

KOKOUKSEN AIKA **Kunnantalolla 15.10.2024 klo 18.00-19.48.**  
JA PAIKKA

<u>Jäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>	<u>Varajäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>
Heidi Klasila, pj	( )	Marjukka Tanska	( )
Kaisa Saukko, vpj	(X)	Karoliina Saukko	( )
Mika Hakala, jäsen	(X)	Tarja Salmela	( )
Janne Kalapudas, jäsen	(X)	Mauri Jukkola	( )
Mikko Pahkala, jäsen	( )	Tapani Saukko	( )
Miia Salmu, jäsen	(X)	Tuija Hiitola	( )
Emma Myntti, jäsen	(X)	Mika Tanska	( )

<u>Muut saapuvilla olleet:</u>	<u>paikalla:</u>
Jari Ylikulju, sivistystoimenjohtaja	( )
Kari Jokela, Kunnanjohtaja	( )
Esko Nivala, khall.pj	( )
Kirsti Nivala, k.hall. edustaja	( )
Ulla Nivala, esittelijä	(X)
Miisa Harju, nuorisovaltuuston edustaja	( )
Anna Paananen, nuorisovaltuuston edustaja	( )

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS  
Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, jäseniä 5/7 paikalla.

ASIAT Pykälät 16-21§

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS  
-Merijärven kunnantalolla heti kokouksen jälkeen 15.10.2024 Miia Salmu ja Emma Myntti

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS  
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja

  
Kaisa Saukko


Pöytäkirjanpitäjä

  
Ulla Nivala

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS  
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varmennettu nimikirjaimilla

Tarkastusaika

15/10/2024

  
Miia Salmu

  
Emma Myntti

PÖYTÄKIRJA  
YLEISESTI  
NÄHTÄVILLÄ

Merijärven kunnan kotisivuilla [www.merijarvi.fi](http://www.merijarvi.fi) ja kunnantoimistolla  
16/10/2024 alkaen

Toimistos sihteeri

  
Leena Saukko

## VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2025

### **vapaa-aikalk. 16§**

Lautakunnan on vuosittain tehtävä esitys talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta. Merijärven kunnanhallitus on pyytänyt hallintokunnilta talousarvioesitykset sekä toimintasuunnitelmat vuodelle 2025, 31.10.2024 mennessä.

Talousarviossa on varattu määrärahat nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimintaan.

Esityslistan liitteenä vapaa-aikatoimen talousarvioesitys ulkoisista menoista liite 1, sekä liite 2 vapaa-aikatoimen toimintasuunnitelma vuodelle 2025.

Esitys: Päätetään hyväksyä talousarvion määrärahat nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimen palveluihin. Lautakunta päättää toimittaa kunnanhallitukselle liitteiden 1-2 mukaisen esityksen talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2025.

**Päätös:** Hyväksytään esitys yksimielisesti.

MS

## Kuntosalin sekä liikuntasalin vuorojen hinnaston päivittäminen

### **vapaa-aikalk. 17§**

Talouden tasapainottamisen toimenpide-ehdotuksissa vapaa-aikatoimessa on noussut esiin tarve tarkistaa Kilpukan kuntosalisopimusten sekä liikuntasalin vakio- sekä yksittäisten vuorojen hintoja. Liitteenä 3 voimassa oleva hinnasto Kilpukkaan.

Liitteessä on eritelty vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä toteutuman 1.-6.2024 Kilpukan tilavuokrauspalveluiden tulot. Lisäksi liitteessä on laskelmat +5%:in sekä +10%:in noston vaikutuksesta tuloihin.

Kilpukasta saatavat toimintatuotot eivät näy vapaa-aikatoimen toteutumavertailussa, tilinpäätöksessä eikä talousarviossa, vaan ne ohjautuvat teknisen toiminnan Liikuntahalli Kilpukan tilavuokrauspalveluiden kustannuspaikalle.

### **ESITYS:**

Päivitetään Kilpukan käyttömaksut.

### **Päätös:**

Päätetään korottaa Kilpukan käyttömaksuja 10% poislukien opiskelijoiden, työttömien ja eläkeläisten käyttömaksut.

MS

**VAPAA-AIKATOIMEN FRISBEEGOLFFVÄLINEISTÖN VUOKRAUSEHDOT SEKÄ HINNASTO**

**vapaa-aikalk. 18§**

Ristivuoren Frisbeegolfrata on valmistunut Ristivuorelle kesän 2024 aikana. Vapaa-aikatoimi on hankkinut välineistöä, jota voidaan vuokrata kuntaisten käyttöön. Välineistöön kuuluu mm. frisbeegolfreppu ja 17kpl frisbeegolfkiekkoa. Välineistö on luetteloitu vapaa-aikatoimeen ja kiekot sekä reppu on nimikoitu vapaa-aikatoimen nimeen. Setin arvo on n. 350€, mikäli tuotteet ostettaisi yksittäin.

Liitteessä 4 vuokrasopimus frisbeegolfreppun vuokraamisesta.

**ESITYS:**

Hyväksytään vuokraehdot, hinnasto sekä vuokrasopimus.

Vuokraamisesta vastaa vapaa-aikatoimi virka-aikoina.

**Päätös:**

Päätetään esityksen mukaisesti.

MS

EM

## VAPAA-AIKATOIMEN OSTOLASKUJEN SISÄINEN VALVONTA

### **vapaa-aikalk. 20§**

Vapaa-aikatoimessa ostolaskujen sisäinen valvonta tapahtuu sähköisessä järjestelmässä. Sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan laskujen vastaanottajan ja hyväksyjän tulee olla eri henkilöt. Ostolaskujen asiataarkastaja toimii vapaa-aikasihteeri, joka tiliöi ja tarkastaa ensisijaisesti laskujen oikeellisuuden. Ostolaskujen hyväksyjänä toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

### **ESITYS:**

Hyväksytään vapaa-aikalautakunnalle ostolaskujen asiataarkastajaksi vapaa-aikasihteeri Ulla Nivala ja hyväksyjäksi sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikulju.

**Päätös:** Hyväksytään esityksen mukaisesti.

## KAUKUKORTIN KÄYTTÖEHDOT VAPAA-AIKATOIMEN PALVELUIHIN

### **vapaa-aikalk. 19§**

Merijärven kunta on ottanut käyttöön Kaikukortin. Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja paikallisesti ja valtakunnallisesti esimerkiksi uima-halliin, museoihin, teatteriin tai konsertteihin ja festivaaleille. Kaikukortilla voi hankkia maksutta myös kansalaisopiston kurssipaikkoja. Kohteilla voi olla rajoituksia mihin pääsee ja montako paikkaa on varattavissa.

Kaikukortin tavoitteena on parantaa taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien nuorten, aikuisten, perheiden ja ikäihmisten mahdollisuuksia osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taiteen tekemistä.

Kaikukortteja voivat saada Kaikukortti-verkoston kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon (sote) tai hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) toimijoiden sekä joidenkin järjestöjen asiakkaat, jotka ovat vähintään 16-vuotiaita ja tiukassa taloudellisessa rahatilanteessa, eivätkä voi siitä syystä hankkia pääsylippuja tai kansalaisopiston kurssipaikkoja. 1 Kaikukortti = 1 asiakas, koska kortti on aina henkilökohtainen.

Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja kaikkiin niihin kulttuuri- ja liikuntapalveluihin, jotka kuuluvat valtakunnalliseen Kaikukortti-verkoston. Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia lippuja myös omille alle 18-vuotiaille lapsille, lastenlapsille tai uusperheen lapsille samaan tilaisuuteen, johon on itsekin osallistumassa. Alaikäisten lasten määrä merkitään Kaikukortin myöntämisen yhteydessä sekä Kaikukorttiin että Kaikukortti-rekisteriin eli Kaikukantaan, josta kulttuuri- tai liikuntapalvelu voi tarkistaa lippuun oikeutettujen lasten määrän ja samalla henkilöllisyyden, että kyseessä on Kaikukortin omistaja.

Merijärven vapaa-aikalautakunta määrittelee Kaikukortin käyttöehdot vapaa-aikatoimen palveluihin.

### **ESITYS:**

Liikuntahalli Kilpukka: Kilpukan kuntosalille voidaan myöntää yhtäaikaisesti maksimissaan 5kpl kaikukortteja, maksimissaan 3kk:n sopimusjaksoilla. Sopimusjakson päätyttyä kaikukorttiasiakkuus tarkistetaan ja mikäli jonossa ei ole uusia kaikukorttiasiakkaita 3kk:den sopimusta voidaan jatkaa maksimissaan vuoden/asiakas. Kaikukorttia ei voi käyttää liikuntasalin vuokraamiseen.

Nuoriso- ja kulttuuritapahtumat: Kunnan maksullisissa nuoriso- ja kulttuuritapahtumissa on vapaina 5kpl kaikukorttipaikkoja/tapahtuma.

Vapaa-aikasihteeri voi tehdä tilannekohtaisen viranhaltijapäätöksen kaikukorttiasiakkuudesta vapaa-aikatoimen palveluihin, mikäli tätä päätöstä ei pystytä soveltamaan.

**Päätös:** Hyväksytään esityksen mukaisesti.

**TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT:**

- Vapaa-aikalk. 21§**
- Lomautukset 2025
  - Nuorten palvelu- ja ohjausverkoston kokousmuistio 12.9.2024
  - Keväällä 2024 myönnettyjen kehittämis- ja investointiavustusten tilannekatsaus 9.10.2024
  - Tuoreet TEAviisarin kunnan liikuntatoimen tulosten läpikäynti  
-koonti seuraavaan lautakunnan kokoukseen sivuston toimimattomuuden vuoksi

**MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT:**

- Työsuhteepyöräetuuden selvitys olisi hyvä tehdä kunnassa

OIKAISUVAATIMUS § 16-21

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan vapaa-aikalautakunnalle neljätoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN VAPAA-  
AIKALAUTAKUNTA  
Kunnantie 1  
86220 MERIJÄRVI  
[merijarven.kunta@merijarvi.fi](mailto:merijarven.kunta@merijarvi.fi)

AVOINNA:  
MA-PE 08.00 - 15.45  
PUH. 044-4776 220,  
FAX 08-4775 220

VALITUSOSOITUS §: 16-21

VALITUSVIRAN-  
OMAINEN JA  
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-  
OMAINEN,  
OSOITE JA  
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § \_\_\_ Valitusaika 30 päivää  
PL 189, 90101 OULU  
Fax 029 56 42841  
[pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:  
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero  
- päätös, johon haetaan muutosta  
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos,  
joka siihen vaaditaan tehtäväksi  
- muutosvaatimuksen peruste.  
- Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.  
Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.  
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-  
KIRJOJEN  
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  
Tuomioistuinlain (1455/2015 oikeusministeriön asetus 1383/2019 ) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260€



## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000460 LIIKUNTATOIMI</b>				
<b>004601 Liikuntatoiminta</b>				
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Tuet ja avustukset				
3335 Tuet ja av. sosiaaliturvar	179			
Tuet ja avustukset	179			
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>179</b>			
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4000 Kokouspalkkiot	-314	-420	-420	
4001 Vakinaisten palkat	-2 949	-11 940	-11 880	-0,5
4002 Sijaisten palkat	-9 252			
Maksetut palkat ja palkkiot	-12 516	-12 360	-12 300	-0,5
Palkat ja palkkiot	-12 516	-12 360	-12 300	-0,5
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-2 064	-2 000	-1 990	-0,5
Eläkekulut	-2 064	-2 000	-1 990	-0,5
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-188	-150	-210	40,0
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-65	-30	-20	-33,3
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-72	-70	-60	-14,3
Muut henkilösivukulut	-325	-250	-290	16,0
Henkilösivukulut	-2 390	-2 250	-2 280	1,3
Henkilöstökulut	-14 905	-14 610	-14 580	-0,2
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4340 Asiantuntijapalvelut	-45			
4342 ICT-palvelut	-261	-420	-450	7,1
4350 Painatukset ja ilmoitukse		-50		-100,0
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-12	-50	-50	
4400 Koneiden ja laitt. rak/ku	-611	-150	-300	100,0
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-152	-250	-300	20,0
4430 Sosiaali- ja terveyspalve	-366	-120	-200	66,7
4440 Koulutus- ja kulttuuripal		-120	-100	-16,7
4460 Muut yhteistoimintaosuude	-110	-100	-110	10,0
4470 Muut palvelut	-205	-800	-600	-25,0
Muiden palvelujen ostot	-1 762	-2 060	-2 110	2,4
Palvelujen ostot	-1 762	-2 060	-2 110	2,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikk		-20	-30	50,0
4520 Elintarvikkeet	-67	-200	-150	-25,0
4545 Hoitotarvikkeet	-8	-30	-50	66,7
4550 Puhdistusaineet ja -tarvi		-50		-100,0
4580 Kalusto	-3 289	-2 200	-1 500	-31,8
4600 Muu materiaali	-143	-350	-350	
Ostot tilikauden aikana	-3 507	-2 850	-2 080	-27,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 507	-2 850	-2 080	-27,0
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-6 958	-1 800	-1 800	

dike 1.1

## Talousarvio

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Avustukset yhteisöille	-6 958	-1 800	-1 800	
Avustukset	-6 958	-1 800	-1 800	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4840 Koneiden ja laitteiden vu	-85	-210	-190	-9,5
Vuokrat	-85	-210	-190	-9,5
Muut toimintakulut				
4940 Muut kulut		-300	-500	66,7
Muut toimintakulut		-300	-500	66,7
Muut toimintakulut	-85	-510	-690	35,3
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-27 218</b>	<b>-21 830</b>	<b>-21 260</b>	<b>-2,6</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-27 039</b>	<b>-21 830</b>	<b>-21 260</b>	<b>-2,6</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-27 039</b>	<b>-21 830</b>	<b>-21 260</b>	<b>-2,6</b>
TILIKAUDEN TULOS	-27 039	-21 830	-21 260	-2,6
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-27 039</b>	<b>-21 830</b>	<b>-21 260</b>	<b>-2,6</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000460 LIIKUNTATOIMI</b>				
<b>004602 Kilpukka ja liikunta-alueet</b>				
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>TULOSLASKELMA</b>				
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot				
7130 Poistot rakennuksista	-30 274	-30 270	-31 460	3,9
7140 Poistot kiint. rakenteista	-6 463	-5 150	-4 120	-20,0
7150 Poistot koneista ja kalust	-3 748	-3 750	-3 750	
Suunnitelman mukaiset poistot	-40 486	-39 170	-39 330	0,4
Poistot ja arvonalentumiset	-40 486	-39 170	-39 330	0,4
TILIKAUDEN TULOS	-40 486	-39 170	-39 330	0,4
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-40 486</b>	<b>-39 170</b>	<b>-39 330</b>	<b>0,4</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000460 LIIKUNTATOIMI</b>				
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Tuet ja avustukset				
3335 Tuet ja av. sosiaaliturvar	179			
Tuet ja avustukset	179			
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>179</b>			
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4000 Kokouspalkkiot	-314	-420	-420	
4001 Vakinaisten palkat	-2 949	-11 940	-11 880	-0,5
4002 Sijaisten palkat	-9 252			
Maksetut palkat ja palkkiot	-12 516	-12 360	-12 300	-0,5
Palkat ja palkkiot	-12 516	-12 360	-12 300	-0,5

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen 01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-2 064	-2 000	-1 990	-0,5
Eläkekulut	-2 064	-2 000	-1 990	-0,5
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-188	-150	-210	40,0
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-65	-30	-20	-33,3
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-72	-70	-60	-14,3
Muut henkilösivukulut	-325	-250	-290	16,0
Henkilösivukulut	-2 390	-2 250	-2 280	1,3
Henkilöstökulut	-14 905	-14 610	-14 580	-0,2
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4340 Asiantuntijapalvelut	-45			
4342 ICT-palvelut	-261	-420	-450	7,1
4350 Painatukset ja ilmoitukse		-50		-100,0
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-12	-50	-50	
4400 Koneiden ja laitt. rak/ku	-611	-150	-300	100,0
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-152	-250	-300	20,0
4430 Sosiaali- ja terveyspalve	-366	-120	-200	66,7
4440 Koulutus- ja kulttuuripal		-120	-100	-16,7
4460 Muut yhteistoimintaosuude	-110	-100	-110	10,0
4470 Muut palvelut	-205	-800	-600	-25,0
Muiden palvelujen ostot	-1 762	-2 060	-2 110	2,4
Palvelujen ostot	-1 762	-2 060	-2 110	2,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikk		-20	-30	50,0
4520 Elintarvikkeet	-67	-200	-150	-25,0
4545 Hoitotarvikkeet	-8	-30	-50	66,7
4550 Puhdistusaineet ja -tarvi		-50		-100,0
4580 Kalusto	-3 289	-2 200	-1 500	-31,8
4600 Muu materiaali	-143	-350	-350	
Ostot tilikauden aikana	-3 507	-2 850	-2 080	-27,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 507	-2 850	-2 080	-27,0
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-6 958	-1 800	-1 800	
Avustukset yhteisöille	-6 958	-1 800	-1 800	
Avustukset	-6 958	-1 800	-1 800	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4840 Koneiden ja laitteiden vu	-85	-210	-190	-9,5
Vuokrat	-85	-210	-190	-9,5
Muut toimintakulut				
4940 Muut kulut		-300	-500	66,7
Muut toimintakulut		-300	-500	66,7
Muut toimintakulut	-85	-510	-690	35,3
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-27 218</b>	<b>-21 830</b>	<b>-21 260</b>	<b>-2,6</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-27 039</b>	<b>-21 830</b>	<b>-21 260</b>	<b>-2,6</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-27 039</b>	<b>-21 830</b>	<b>-21 260</b>	<b>-2,6</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot				

## Talousarvio

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
7130 Poistot rakennuksista	-30 274	-30 270	-31 460	3,9
7140 Poistot kiint. rakenteista	-6 463	-5 150	-4 120	-20,0
7150 Poistot koneista ja kalust	-3 748	-3 750	-3 750	
Suunnitelman mukaiset poistot	-40 486	-39 170	-39 330	0,4
Poistot ja arvonalentumiset	-40 486	-39 170	-39 330	0,4
TILIKAUDEN TULOS	-67 524	-61 000	-60 590	-0,7
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-67 524</b>	<b>-61 000</b>	<b>-60 590</b>	<b>-0,7</b>

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004611 Nuorisotoiminta</b>				
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot	585	600	600	
Muut suoritteiden myyntituotot	585	600	600	
Myyntituotot	585	600	600	
Tuet ja avustukset				
3330 Muut tuet ja avustukset	300			
3335 Tuet ja av. sosiaaliturvar	274			
Tuet ja avustukset	574			
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot				
3450 Koneiden ja laitteiden vu			150	100,0
Vuokratuotot			150	100,0
Muut toimintatuotot			150	100,0
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>1 159</b>	<b>600</b>	<b>750</b>	<b>25,0</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4000 Kokouspalkkiot	-619	-1 200	-1 200	
4001 Vakinaisten palkat	-4 634	-18 770	-18 680	-0,5
4002 Sijaisten palkat	-14 870			
Maksetut palkat ja palkkiot	-20 123	-19 970	-19 880	-0,5
Jaksotetut palkat ja palkkiot				
4060 Jaksotetut palkat ja pal	1 713	-100		-100,0
Jaksotetut palkat ja palkkiot	1 713	-100		-100,0
Palkat ja palkkiot	-18 410	-20 070	-19 880	-0,9
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-3 300	-3 160	-3 140	-0,6
Eläkekulut	-3 300	-3 160	-3 140	-0,6
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-301	-230	-330	43,5
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-104	-50	-40	-20,0
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-115	-110	-100	-9,1
4190 Jaksotetut sosiaalivakuu	332			
Muut henkilösivukulut	-188	-390	-470	20,5
Henkilösivukulut	-3 488	-3 550	-3 610	1,7
Henkilöstökulut	-21 897	-23 620	-23 490	-0,6
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4340 Asiantuntijapalvelut	-70			
4342 ICT-palvelut	-447	-810	-700	-13,6
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-19	-50	-50	
4410 Majoitus- ja ravitsemispa	-192	-250	-250	
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-1 191	-2 200	-2 000	-9,1
4430 Sosiaali- ja terveystalve	-561	-100	-300	200,0
4440 Koulutus- ja kulttuuripal	-162		-150	100,0
4460 Muut yhteistoimintaosuude			-40	100,0
4470 Muut palvelut	-877	-2 700	-2 000	-25,9
Muiden palvelujen ostot	-3 520	-6 110	-5 490	-10,1

## Talousarvio

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Palvelujen ostot	-3 520	-6 110	-5 490	-10,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikk	-22	-20	-40	100,0
4510 Kirjallisuus	-15	-50	-40	-20,0
4520 Elintarvikkeet	-332	-350	-300	-14,3
4545 Hoitotarvikkeet		-20		-100,0
4550 Puhdistusaineet ja -tarvi		-20		-100,0
4580 Kalusto	-538	-1 800	-1 500	-16,7
4600 Muu materiaali	-706	-800	-550	-31,3
Ostot tilikauden aikana	-1 614	-3 060	-2 430	-20,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 614	-3 060	-2 430	-20,6
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-1 323	-1 800	-1 800	
Avustukset yhteisöille	-1 323	-1 800	-1 800	
Avustukset	-1 323	-1 800	-1 800	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4840 Koneiden ja laitteiden vu	-213	-330	-310	-6,1
4860 Muut vuokrat	-194			
Vuokrat	-407	-330	-310	-6,1
Muut toimintakulut				
4940 Muut kulut		-500	-500	
Muut toimintakulut		-500	-500	
Muut toimintakulut	-407	-830	-810	-2,4
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-28 760</b>	<b>-35 420</b>	<b>-34 020</b>	<b>-4,0</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-27 601</b>	<b>-34 820</b>	<b>-33 270</b>	<b>-4,5</b>
<b>VOOSIKATE</b>	<b>-27 601</b>	<b>-34 820</b>	<b>-33 270</b>	<b>-4,5</b>
TILIKAUDEN TULOS	-27 601	-34 820	-33 270	-4,5
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA</b>	<b>-27 601</b>	<b>-34 820</b>	<b>-33 270</b>	<b>-4,5</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004612 Ehkäisevä päihdetyö</b>				
<b>TUOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4410 Majoitus- ja ravitsemispa		-200	-200	
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-39	-400	-400	
4440 Koulutus- ja kulttuuripal		-350	-350	
4470 Muut palvelut		-1 500	-1 500	
Muiden palvelujen ostot	-39	-2 450	-2 450	
Palvelujen ostot	-39	-2 450	-2 450	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet	-104	-200	-200	
4600 Muu materiaali	-185	-300	-300	
Ostot tilikauden aikana	-289	-500	-500	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-289	-500	-500	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
4840 Koneiden ja laitteiden vuokrat	-45	-50		-100,0
Vuokrat	-45	-50		-100,0
Muut toimintakulut	-45	-50		-100,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-373</b>	<b>-3 000</b>	<b>-2 950</b>	<b>-1,7</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-373</b>	<b>-3 000</b>	<b>-2 950</b>	<b>-1,7</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-373</b>	<b>-3 000</b>	<b>-2 950</b>	<b>-1,7</b>
TILIKAUDEN TULOS	-373	-3 000	-2 950	-1,7
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-373</b>	<b>-3 000</b>	<b>-2 950</b>	<b>-1,7</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004613 Nuopparitoiminta</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4003 Määräaikaisten palkat	-5 159	-6 070	-5 000	-17,6
4004 Erilliskorvaukset	-19			
Maksetut palkat ja palkkiot	-5 178	-6 070	-5 000	-17,6
Palkat ja palkkiot	-5 178	-6 070	-5 000	-17,6
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-897	-1 020	-840	-17,6
Eläkekulut	-897	-1 020	-840	-17,6
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-82	-80	-90	12,5
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-28	-20	-10	-50,0
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-31	-30	-30	
Muut henkilösivukulut	-140	-130	-130	
Henkilösivukulut	-1 038	-1 150	-970	-15,7
Henkilöstökulut	-6 215	-7 220	-5 970	-17,3
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4342 ICT-palvelut	-256	-150	-200	33,3
4400 Koneiden ja laitt. rak/ku	-800	-200	-200	
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-498	-400	-200	-50,0
4430 Sosiaali- ja terveyspalve	-34			
Muiden palvelujen ostot	-1 588	-750	-600	-20,0
Palvelujen ostot	-1 588	-750	-600	-20,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikk		-30		-100,0
4520 Elintarvikkeet	-235	-400	-600	50,0
4550 Puhdistusaineet ja -tarvi	-4	-20		-100,0
4580 Kalusto	-670	-500	-500	
4600 Muu materiaali	-243	-170	-300	76,5
Ostot tilikauden aikana	-1 153	-1 120	-1 400	25,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 153	-1 120	-1 400	25,0
Muut toimintakulut				
Muut toimintakulut				
4900 Välilliset verot	-24			
4940 Muut kulut		-50		-100,0

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Muut toimintakulut	-24	-50		-100,0
Muut toimintakulut	-24	-50		-100,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-8 980</b>	<b>-9 140</b>	<b>-7 970</b>	<b>-12,8</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-8 980</b>	<b>-9 140</b>	<b>-7 970</b>	<b>-12,8</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-8 980</b>	<b>-9 140</b>	<b>-7 970</b>	<b>-12,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot				
7130 Poistot rakennuksista	-646			
Suunnitelman mukaiset poistot	-646			
Poistot ja arvonalentumiset	-646			
TILIKAUDEN TULOS	-9 627	-9 140	-7 970	-12,8
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-9 627</b>	<b>-9 140</b>	<b>-7 970</b>	<b>-12,8</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004614 Nuorisovaltuusto</b>				
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4410 Majoitus- ja ravitsemispa	-121	-300	-250	-16,7
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-524	-500	-400	-20,0
4440 Koulutus- ja kulttuuripal		-500	-400	-20,0
4470 Muut palvelut	-104	-100	-100	
Muiden palvelujen ostot	-749	-1 400	-1 150	-17,9
Palvelujen ostot	-749	-1 400	-1 150	-17,9
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet	-13	-60	-200	233,3
4600 Muu materiaali		-80	-100	25,0
Ostot tilikauden aikana	-13	-140	-300	114,3
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13	-140	-300	114,3
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-300	-100	-100	
Avustukset yhteisöille	-300	-100	-100	
Avustukset	-300	-100	-100	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4860 Muut vuokrat	-20			
Vuokrat	-20			
Muut toimintakulut	-20			
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 082</b>	<b>-1 640</b>	<b>-1 550</b>	<b>-5,5</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-1 082</b>	<b>-1 640</b>	<b>-1 550</b>	<b>-5,5</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 082</b>	<b>-1 640</b>	<b>-1 550</b>	<b>-5,5</b>
TILIKAUDEN TULOS	-1 082	-1 640	-1 550	-5,5
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 082</b>	<b>-1 640</b>	<b>-1 550</b>	<b>-5,5</b>

00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA



## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004625 Jelppiverkko</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot				
4301 Asiakaspalvelujen osto ku	-3 601	-4 700	-4 700	
Asiakaspalvelujen ostot	-3 601	-4 700	-4 700	
Muiden palvelujen ostot				
4420 Matkustus- ja kuljetuspal		-100	-100	
Muiden palvelujen ostot		-100	-100	
Palvelujen ostot	-3 601	-4 800	-4 800	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet	-28	-150	-150	
4600 Muu materiaali	-2	-200	-200	
Ostot tilikauden aikana	-30	-350	-350	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-30	-350	-350	
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-3 631</b>	<b>-5 150</b>	<b>-5 150</b>	
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-3 631</b>	<b>-5 150</b>	<b>-5 150</b>	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-3 631</b>	<b>-5 150</b>	<b>-5 150</b>	
TILIKAUDEN TULOS	-3 631	-5 150	-5 150	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-3 631</b>	<b>-5 150</b>	<b>-5 150</b>	
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004629 Päiväleiritoiminta 2022-23</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot	180			
Muut suoritteiden myyntituotot	180			
Myyntituotot	180			
Tuet ja avustukset				
3316 Valtionavustukset	2 615			
Tuet ja avustukset	2 615			
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>2 795</b>			
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4410 Majointus- ja ravitsemispa	-305			
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-1 040			
4470 Muut palvelut	-1 260			
Muiden palvelujen ostot	-2 605			
Palvelujen ostot	-2 605			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet	-5			
4600 Muu materiaali	-9			
Ostot tilikauden aikana	-14			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-14			

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-2 619</b>			
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
TILIKAUDEN TULOS	176	0	0	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004630 Merkun kerhot 2022-23</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Tuet ja avustukset				
3316 Valtionavustukset	10 500			
Tuet ja avustukset	10 500			
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>10 500</b>			
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4001 Vakainaisten palkat	-140			
4002 Sijaisten palkat	-1 342			
4003 Määräaikaisten palkat	-182			
Maksetut palkat ja palkkiot	-1 665			
Palkat ja palkkiot	-1 665			
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-172			
Eläkekulut	-172			
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-21			
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-9			
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-8			
Muut henkilösivukulut	-38			
Henkilösivukulut	-210			
Henkilöstökulut	-1 874			
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-3 112			
4470 Muut palvelut	-4 970			
Muiden palvelujen ostot	-8 082			
Palvelujen ostot	-8 082			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet	-132			
4600 Muu materiaali	-166			
Ostot tilikauden aikana	-298			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-298			
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-10 255</b>			
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>245</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen 01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>VUOSIKATE</b>	<b>245</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
TILIKAUDEN TULOS	245	0	0	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>245</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004633 Päiväleiritoiminta 2023-24</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot	525	180		-100,0
Muut suoritteiden myyntituotot	525	180		-100,0
Myyntituotot	525	180		-100,0
Tuet ja avustukset				
3316 Valtionavustukset	3 467	1 800		-100,0
Tuet ja avustukset	3 467	1 800		-100,0
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>3 992</b>	<b>1 980</b>		<b>-100,0</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4410 Majoitus- ja ravitsemispa	-543			
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-1 263			
4470 Muut palvelut	-1 604	-450		-100,0
Muiden palvelujen ostot	-3 410	-450		-100,0
Palvelujen ostot	-3 410	-450		-100,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet	-260	-150		-100,0
4580 Kalusto	-37	-50		-100,0
4600 Muu materiaali	-144	-120		-100,0
Ostot tilikauden aikana	-442	-320		-100,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-442	-320		-100,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-3 852</b>	<b>-770</b>		<b>-100,0</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>140</b>	<b>1 210</b>	<b>0</b>	<b>-100,0</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>140</b>	<b>1 210</b>	<b>0</b>	<b>-100,0</b>
TILIKAUDEN TULOS	140	1 210	0	-100,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>140</b>	<b>1 210</b>	<b>0</b>	<b>-100,0</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004634 Päiväleiritoiminta 2024-25</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot		250	200	-20,0
Muut suoritteiden myyntituotot		250	200	-20,0
Myyntituotot		250	200	-20,0
Tuet ja avustukset				
3316 Valtionavustukset		2 500	500	-80,0

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen 01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Tuet ja avustukset		2 500	500	-80,0
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		<b>2 750</b>	<b>700</b>	<b>-74,5</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4410 Majoitus- ja ravitsemispa			-200	100,0
4420 Matkustus- ja kuljetuspal			-100	100,0
4470 Muut palvelut		-1 800	-300	-83,3
Muiden palvelujen ostot		-1 800	-600	-66,7
Palvelujen ostot		-1 800	-600	-66,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet		-400	-200	-50,0
4580 Kalusto		-550		-100,0
4600 Muu materiaali		-250	-100	-60,0
Ostot tilikauden aikana		-1 200	-300	-75,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-1 200	-300	-75,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>		<b>-3 000</b>	<b>-900</b>	<b>-70,0</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>-250</b>	<b>-200</b>	<b>-20,0</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>0</b>	<b>-250</b>	<b>-200</b>	<b>-20,0</b>
TILIKAUDEN TULOS	0	-250	-200	-20,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>-250</b>	<b>-200</b>	<b>-20,0</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004635 Päiväleirit toiminta 2025-26</b>				
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot			700	100,0
Muut suoritteiden myyntituotot			700	100,0
Myyntituotot			700	100,0
Tuet ja avustukset				
3316 Valtionavustukset			2 700	100,0
Tuet ja avustukset			2 700	100,0
<b>TOIMINTATUOTOT</b>			<b>3 400</b>	<b>100,0</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4410 Majoitus- ja ravitsemispa			-1 300	100,0
4420 Matkustus- ja kuljetuspal			-1 100	100,0
4470 Muut palvelut			-800	100,0
Muiden palvelujen ostot			-3 200	100,0
Palvelujen ostot			-3 200	100,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4520 Elintarvikkeet			-300	100,0
4580 Kalusto			-250	100,0
4600 Muu materiaali			-250	100,0
Ostot tilikauden aikana			-800	100,0

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-800	100,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>			<b>-4 000</b>	<b>100,0</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-600</b>	<b>100,0</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-600</b>	<b>100,0</b>
TILIKAUDEN TULOS	0	0	-600	100,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-600</b>	<b>100,0</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot	1 290	1 030	1 500	45,6
Muut suoritteiden myyntituotot	1 290	1 030	1 500	45,6
Myyntituotot	1 290	1 030	1 500	45,6
Tuet ja avustukset				
3316 Valtionavustukset	16 582	4 300	3 200	-25,6
3330 Muut tuet ja avustukset	300			
3335 Tuet ja av. sosiaaliturvar	274			
Tuet ja avustukset	17 156	4 300	3 200	-25,6
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot				
3450 Koneiden ja laitteiden vu			150	100,0
Vuokratuotot			150	100,0
Muut toimintatuotot			150	100,0
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>18 446</b>	<b>5 330</b>	<b>4 850</b>	<b>-9,0</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4000 Kokouspalkkiot	-619	-1 200	-1 200	
4001 Vakinaisten palkat	-4 775	-18 770	-18 680	-0,5
4002 Sijaisten palkat	-16 212			
4003 Määräaikaisten palkat	-5 341	-6 070	-5 000	-17,6
4004 Erilliskorvaukset	-19			
Maksetut palkat ja palkkiot	-26 965	-26 040	-24 880	-4,5
Jaksotetut palkat ja palkkiot				
4060 Jaksotetut palkat ja pal	1 713	-100		-100,0
Jaksotetut palkat ja palkkiot	1 713	-100		-100,0
Palkat ja palkkiot	-25 252	-26 140	-24 880	-4,8
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-4 369	-4 180	-3 980	-4,8
Eläkekulut	-4 369	-4 180	-3 980	-4,8
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-404	-310	-420	35,5
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-141	-70	-50	-28,6
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-154	-140	-130	-7,1
4190 Jaksotetut sosiaalivakuu	332			
Muut henkilösivukulut	-366	-520	-600	15,4
Henkilösivukulut	-4 735	-4 700	-4 580	-2,6

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Henkilöstökulut	-29 987	-30 840	-29 460	-4,5
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot				
4301 Asiakaspalvelujen osto ku	-3 601	-4 700	-4 700	
Asiakaspalvelujen ostot	-3 601	-4 700	-4 700	
Muiden palvelujen ostot				
4340 Asiantuntijapalvelut	-70			
4342 ICT-palvelut	-703	-960	-900	-6,3
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-19	-50	-50	
4400 Koneiden ja laitt. rak/ku	-800	-200	-200	
4410 Majoitus- ja ravitsemispa	-1 162	-750	-2 200	193,3
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-7 668	-3 600	-4 300	19,4
4430 Sosiaali- ja terveysterve	-596	-100	-300	200,0
4440 Koulutus- ja kulttuuripal	-162	-850	-900	5,9
4460 Muut yhteistoimintaosuude			-40	100,0
4470 Muut palvelut	-8 814	-6 550	-4 700	-28,2
Muiden palvelujen ostot	-19 994	-13 060	-13 590	4,1
Palvelujen ostot	-23 595	-17 760	-18 290	3,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikk	-22	-50	-40	-20,0
4510 Kirjallisuus	-15	-50	-40	-20,0
4520 Elintarvikkeet	-1 110	-1 710	-1 950	14,0
4545 Hoitotarvikkeet		-20		-100,0
4550 Puhdistusaineet ja -tarvi	-4	-40		-100,0
4580 Kalusto	-1 245	-2 900	-2 250	-22,4
4600 Muu materiaali	-1 457	-1 920	-1 800	-6,3
Ostot tilikauden aikana	-3 853	-6 690	-6 080	-9,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 853	-6 690	-6 080	-9,1
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-1 623	-1 900	-1 900	
Avustukset yhteisöille	-1 623	-1 900	-1 900	
Avustukset	-1 623	-1 900	-1 900	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4840 Koneiden ja laitteiden vu	-258	-380	-310	-18,4
4860 Muut vuokrat	-213			
Vuokrat	-471	-380	-310	-18,4
Muut toimintakulut				
4900 Välilliset verot	-24			
4940 Muut kulut		-550	-500	-9,1
Muut toimintakulut	-24	-550	-500	-9,1
Muut toimintakulut	-495	-930	-810	-12,9
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-59 552</b>	<b>-58 120</b>	<b>-56 540</b>	<b>-2,7</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-41 106</b>	<b>-52 790</b>	<b>-51 690</b>	<b>-2,1</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-41 106</b>	<b>-52 790</b>	<b>-51 690</b>	<b>-2,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot				
7130 Poistot rakennuksista	-646			
Suunnitelman mukaiset poistot	-646			
Poistot ja arvonalentumiset	-646			
TILIKAUDEN TULOS	-41 753	-52 790	-51 690	-2,1

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-41 753</b>	<b>-52 790</b>	<b>-51 690</b>	<b>-2,1</b>

## Talousarvio

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000463 KULTTUURITOIMI</b>				
<b>004632 Kulttuuritoiminta</b>				
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot	878	150	100	-33,3
Muut suoritteiden myyntituotot	878	150	100	-33,3
Myyntituotot	878	150	100	-33,3
Tuet ja avustukset				
3335 Tuet ja av. sosiaaliturvar	48			
Tuet ja avustukset	48			
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>926</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>-33,3</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4000 Kokouspalkkiot	-243	-210	-200	-4,8
4001 Vakinaisten palkat	-843	-3 410	-3 400	-0,3
4002 Sijaisten palkat	-2 643			
Maksetut palkat ja palkkiot	-3 729	-3 620	-3 600	-0,6
Palkat ja palkkiot	-3 729	-3 620	-3 600	-0,6
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-590	-570	-570	
Eläkekulut	-590	-570	-570	
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-54	-40	-60	50,0
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-19	-10	-10	
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-21	-20	-20	
Muut henkilösivukulut	-94	-70	-90	28,6
Henkilösivukulut	-684	-640	-660	3,1
Henkilöstökulut	-4 413	-4 260	-4 260	
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4340 Asiantuntijapalvelut	-9			
4342 ICT-palvelut	-92	-150	-150	
4350 Painatukset ja ilmoitukse	-1 666	-1 500	-1 000	-33,3
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-3	-30	-30	
4410 Majoitus- ja ravitsemispa	-13	-350	-250	-28,6
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-1 606	-300	-300	
4430 Sosiaali- ja terveystalve	-98	-50	-70	40,0
4440 Koulutus- ja kulttuuripal	-350	-1 400	-1 400	
4470 Muut palvelut	-1 174	-2 000	-2 000	
Muiden palvelujen ostot	-5 011	-5 780	-5 200	-10,0
Palvelujen ostot	-5 011	-5 780	-5 200	-10,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikk		-20	-20	
4520 Elintarvikkeet	-322	-300	-300	
4580 Kalusto	-3	-350	-350	
4590 Rakennusmateriaali	-543	-300	-300	
4600 Muu materiaali	-426	-450	-450	
Ostot tilikauden aikana	-1 294	-1 420	-1 420	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 294	-1 420	-1 420	



## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-1 855	-1 800	-1 800	
Avustukset yhteisöille	-1 855	-1 800	-1 800	
Avustukset	-1 855	-1 800	-1 800	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4840 Koneiden ja laitteiden vu	-24	-50	-60	20,0
Vuokrat	-24	-50	-60	20,0
Muut toimintakulut				
4940 Muut kulut		-200	-200	
Muut toimintakulut		-200	-200	
Muut toimintakulut	-24	-250	-260	4,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-12 596</b>	<b>-13 510</b>	<b>-12 940</b>	<b>-4,2</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-11 670</b>	<b>-13 360</b>	<b>-12 840</b>	<b>-3,9</b>
<b>UUOSIKATE</b>	<b>-11 670</b>	<b>-13 360</b>	<b>-12 840</b>	<b>-3,9</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot				
7130 Poistot rakennuksista	-650	-650	-650	
Suunnitelman mukaiset poistot	-650	-650	-650	
Poistot ja arvonalentumiset	-650	-650	-650	
TILIKAUDEN TULOS	-12 320	-14 010	-13 490	-3,7
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-12 320</b>	<b>-14 010</b>	<b>-13 490</b>	<b>-3,7</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000463 KULTTUURITOIMI</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot	878	150	100	-33,3
Muut suoritteiden myyntituotot	878	150	100	-33,3
Myyntituotot	878	150	100	-33,3
Tuet ja avustukset				
3335 Tuet ja av. sosiaaliturv	48			
Tuet ja avustukset	48			
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>926</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>-33,3</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4000 Kokouspalkkiot	-243	-210	-200	-4,8
4001 Vakinaisten palkat	-843	-3 410	-3 400	-0,3
4002 Sijaisten palkat	-2 643			
Maksetut palkat ja palkkiot	-3 729	-3 620	-3 600	-0,6
Palkat ja palkkiot	-3 729	-3 620	-3 600	-0,6
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-590	-570	-570	
Eläkekulut	-590	-570	-570	
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-54	-40	-60	50,0

## Talousarvio

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-19	-10	-10	
4180 Muut sosiaalivakuutusmaksut	-21	-20	-20	
Muut henkilösivukulut	-94	-70	-90	28,6
Henkilösivukulut	-684	-640	-660	3,1
Henkilöstökulut	-4 413	-4 260	-4 260	
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4340 Asiantuntijapalvelut	-9			
4342 ICT-palvelut	-92	-150	-150	
4350 Painatukset ja ilmoitukset	-1 666	-1 500	-1 000	-33,3
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-3	-30	-30	
4410 Majoitus- ja ravitsemispaikat	-13	-350	-250	-28,6
4420 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-1 606	-300	-300	
4430 Sosiaali- ja terveystieteiden palvelut	-98	-50	-70	40,0
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-350	-1 400	-1 400	
4470 Muut palvelut	-1 174	-2 000	-2 000	
Muiden palvelujen ostot	-5 011	-5 780	-5 200	-10,0
Palvelujen ostot	-5 011	-5 780	-5 200	-10,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet		-20	-20	
4520 Elintarvikkeet	-322	-300	-300	
4580 Kalusto	-3	-350	-350	
4590 Rakennusmateriaali	-543	-300	-300	
4600 Muu materiaali	-426	-450	-450	
Ostot tilikauden aikana	-1 294	-1 420	-1 420	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 294	-1 420	-1 420	
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-1 855	-1 800	-1 800	
Avustukset yhteisöille	-1 855	-1 800	-1 800	
Avustukset	-1 855	-1 800	-1 800	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4840 Koneiden ja laitteiden vuokrat	-24	-50	-60	20,0
Vuokrat	-24	-50	-60	20,0
Muut toimintakulut				
4940 Muut kulut		-200	-200	
Muut toimintakulut		-200	-200	
Muut toimintakulut	-24	-250	-260	4,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-12 596</b>	<b>-13 510</b>	<b>-12 940</b>	<b>-4,2</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-11 670</b>	<b>-13 360</b>	<b>-12 840</b>	<b>-3,9</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-11 670</b>	<b>-13 360</b>	<b>-12 840</b>	<b>-3,9</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot				
7130 Poistot rakennuksista	-650	-650	-650	
Suunnitelman mukaiset poistot	-650	-650	-650	
Poistot ja arvonalentumiset	-650	-650	-650	
TILIKAUDEN TULOS	-12 320	-14 010	-13 490	-3,7
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-12 320</b>	<b>-14 010</b>	<b>-13 490</b>	<b>-3,7</b>

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot				
3140 Muut myyntituotot	2 168	1 180	1 600	35,6
Muut suoritteiden myyntituotot	2 168	1 180	1 600	35,6
Myyntituotot	2 168	1 180	1 600	35,6
Tuet ja avustukset				
3316 Valtionavustukset	16 582	4 300	3 200	-25,6
3330 Muut tuet ja avustukset	300			
3335 Tuet ja av. sosiaaliturvar	501			
Tuet ja avustukset	17 383	4 300	3 200	-25,6
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot				
3450 Koneiden ja laitteiden vu			150	100,0
Vuokratuotot			150	100,0
Muut toimintatuotot			150	100,0
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>19 551</b>	<b>5 480</b>	<b>4 950</b>	<b>-9,7</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot				
4000 Kokouspalkkiot	-1 176	-1 830	-1 820	-0,5
4001 Vakinaisten palkat	-8 567	-34 120	-33 960	-0,5
4002 Sijaisten palkat	-28 107			
4003 Määräaikaisten palkat	-5 341	-6 070	-5 000	-17,6
4004 Erilliskorvaukset	-19			
Maksetut palkat ja palkkiot	-43 210	-42 020	-40 780	-3,0
Jaksotetut palkat ja palkkiot				
4060 Jaksotetut palkat ja pal	1 713	-100		-100,0
Jaksotetut palkat ja palkkiot	1 713	-100		-100,0
Palkat ja palkkiot	-41 496	-42 120	-40 780	-3,2
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut/palkkaperust	-7 023	-6 750	-6 540	-3,1
Eläkekulut	-7 023	-6 750	-6 540	-3,1
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja sairausv	-646	-500	-690	38,0
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-225	-110	-80	-27,3
4180 Muut sosiaalivakuutusmak	-247	-230	-210	-8,7
4190 Jaksotetut sosiaalivakuu	332			
Muut henkilösivukulut	-786	-840	-980	16,7
Henkilösivukulut	-7 809	-7 590	-7 520	-0,9
Henkilöstökulut	-49 305	-49 710	-48 300	-2,8
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot				
4301 Asiakaspalvelujen osto ku	-3 601	-4 700	-4 700	
Asiakaspalvelujen ostot	-3 601	-4 700	-4 700	
Muiden palvelujen ostot				
4340 Asiantuntijapalvelut	-124			
4342 ICT-palvelut	-1 056	-1 530	-1 500	-2,0
4350 Painatukset ja ilmoitukse	-1 666	-1 550	-1 000	-35,5
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-35	-130	-130	
4400 Koneiden ja laitt. rak/ku	-1 411	-350	-500	42,9
4410 Majoitus- ja ravitsemispa	-1 175	-1 100	-2 450	122,7

## Talousarvio

EUR

Ulkoinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
4420 Matkustus- ja kuljetuspal	-9 425	-4 150	-4 900	18,1
4430 Sosiaali- ja terveystalve	-1 060	-270	-570	111,1
4440 Koulutus- ja kulttuuripal	-512	-2 370	-2 400	1,3
4460 Muut yhteistoimintaosuude	-110	-100	-150	50,0
4470 Muut palvelut	-10 193	-9 350	-7 300	-21,9
Muiden palvelujen ostot	-26 767	-20 900	-20 900	
Palvelujen ostot	-30 367	-25 600	-25 600	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarvikk	-22	-90	-90	
4510 Kirjallisuus	-15	-50	-40	-20,0
4520 Elintarvikkeet	-1 498	-2 210	-2 400	8,6
4545 Hoitotarvikkeet	-8	-50	-50	
4550 Puhdistusaineet ja -tarvi	-4	-90		-100,0
4580 Kalusto	-4 537	-5 450	-4 100	-24,8
4590 Rakennusmateriaali	-543	-300	-300	
4600 Muu materiaali	-2 026	-2 720	-2 600	-4,4
Ostot tilikauden aikana	-8 654	-10 960	-9 580	-12,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 654	-10 960	-9 580	-12,6
Avustukset				
Avustukset yhteisöille				
4740 Avustukset yhteisöille	-10 436	-5 500	-5 500	
Avustukset yhteisöille	-10 436	-5 500	-5 500	
Avustukset	-10 436	-5 500	-5 500	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4840 Koneiden ja laitteiden vu	-368	-640	-560	-12,5
4860 Muut vuokrat	-213			
Vuokrat	-581	-640	-560	-12,5
Muut toimintakulut				
4900 Välilliset verot	-24			
4940 Muut kulut		-1 050	-1 200	14,3
Muut toimintakulut	-24	-1 050	-1 200	14,3
Muut toimintakulut	-605	-1 690	-1 760	4,1
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-99 367</b>	<b>-93 460</b>	<b>-90 740</b>	<b>-2,9</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-79 816</b>	<b>-87 980</b>	<b>-85 790</b>	<b>-2,5</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-79 816</b>	<b>-87 980</b>	<b>-85 790</b>	<b>-2,5</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot				
7130 Poistot rakennuksista	-31 570	-30 920	-32 110	3,8
7140 Poistot kiint. rakenteista	-6 463	-5 150	-4 120	-20,0
7150 Poistot koneista ja kalust	-3 748	-3 750	-3 750	
Suunnitelman mukaiset poistot	-41 782	-39 820	-39 980	0,4
Poistot ja arvonalentumiset	-41 782	-39 820	-39 980	0,4
TILIKAUDEN TULOS	-121 597	-127 800	-125 770	-1,6
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-121 597</b>	<b>-127 800</b>	<b>-125 770</b>	<b>-1,6</b>

## Talousarvio

EUR

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000460 LIIKUNTATOIMI</b>				
<b>004601 Liikuntatoiminta</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4345 Sisäiset toimistopalvelut	-190	-240	-190	-20,8
4355 Sisäiset ilmoitukset	-244	-400	-600	50,0
4365 Sisäiset posti- ja telepa	-20	-20	-20	
Muiden palvelujen ostot	-454	-660	-810	22,7
Palvelujen ostot	-454	-660	-810	22,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4505 Sisäiset toimistotarvikke	-20	-20	-20	
Ostot tilikauden aikana	-20	-20	-20	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-20	-20	-20	
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-474</b>	<b>-680</b>	<b>-830</b>	<b>22,1</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-474</b>	<b>-680</b>	<b>-830</b>	<b>22,1</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-474</b>	<b>-680</b>	<b>-830</b>	<b>22,1</b>
TILIKAUDEN TULOS	-474	-680	-830	22,1
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-474</b>	<b>-680</b>	<b>-830</b>	<b>22,1</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000460 LIIKUNTATOIMI</b>				
<b>004602 Kilpukka ja liikunta-alueet</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4575 Sisäiset vesimaksut	-1 108	-1 180	-1 190	0,8
4576 Sisäiset jätevesimaksut	-1 483	-1 640	-1 630	-0,6
Ostot tilikauden aikana	-2 591	-2 820	-2 820	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 591	-2 820	-2 820	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4865 Sisäiset vuokrat	-108 999	-93 660	-84 950	-9,3
Vuokrat	-108 999	-93 660	-84 950	-9,3
Muut toimintakulut	-108 999	-93 660	-84 950	-9,3
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-111 590</b>	<b>-96 480</b>	<b>-87 770</b>	<b>-9,0</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-111 590</b>	<b>-96 480</b>	<b>-87 770</b>	<b>-9,0</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-111 590</b>	<b>-96 480</b>	<b>-87 770</b>	<b>-9,0</b>
TILIKAUDEN TULOS	-111 590	-96 480	-87 770	-9,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-111 590</b>	<b>-96 480</b>	<b>-87 770</b>	<b>-9,0</b>

**00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA****00000460 LIIKUNTATOIMI**

TULOSLASKELMA

**TOIMINTAKULUT**

## Talousarvio

EUR

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4345 Sisäiset toimistopalvelut	-190	-240	-190	-20,8
4355 Sisäiset ilmoitukset	-244	-400	-600	50,0
4365 Sisäiset posti- ja telepa	-20	-20	-20	
Muiden palvelujen ostot	-454	-660	-810	22,7
Palvelujen ostot	-454	-660	-810	22,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4505 Sisäiset toimistotarvikke	-20	-20	-20	
4575 Sisäiset vesimaksut	-1 108	-1 180	-1 190	0,8
4576 Sisäiset jätevesimaksut	-1 483	-1 640	-1 630	-0,6
Ostot tilikauden aikana	-2 611	-2 840	-2 840	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 611	-2 840	-2 840	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4865 Sisäiset vuokrat	-108 999	-93 660	-84 950	-9,3
Vuokrat	-108 999	-93 660	-84 950	-9,3
Muut toimintakulut	-108 999	-93 660	-84 950	-9,3
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-112 064</b>	<b>-97 160</b>	<b>-88 600</b>	<b>-8,8</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-112 064</b>	<b>-97 160</b>	<b>-88 600</b>	<b>-8,8</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-112 064</b>	<b>-97 160</b>	<b>-88 600</b>	<b>-8,8</b>
TILIKAUDEN TULOS	-112 064	-97 160	-88 600	-8,8
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJAAMA</b>	<b>-112 064</b>	<b>-97 160</b>	<b>-88 600</b>	<b>-8,8</b>

## Talousarvio

EUR

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004611 Nuorisotoiminta</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4345 Sisäiset toimistopalvelut	-370	-260	-370	42,3
4355 Sisäiset ilmoitukset	-224	-210	-400	90,5
4365 Sisäiset posti- ja telepa		-20		-100,0
Muiden palvelujen ostot	-594	-490	-770	57,1
Palvelujen ostot	-594	-490	-770	57,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4505 Sisäiset toimistotarvikke	-10	-20	-10	-50,0
Ostot tilikauden aikana	-10	-20	-10	-50,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10	-20	-10	-50,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-604</b>	<b>-510</b>	<b>-780</b>	<b>52,9</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-604</b>	<b>-510</b>	<b>-780</b>	<b>52,9</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-604</b>	<b>-510</b>	<b>-780</b>	<b>52,9</b>
TILIKAUDEN TULOS	-604	-510	-780	52,9
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-604</b>	<b>-510</b>	<b>-780</b>	<b>52,9</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004612 Ehkäisevä päihdetyö</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4355 Sisäiset ilmoitukset	-44			
Muiden palvelujen ostot	-44			
Palvelujen ostot	-44			
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-44</b>			
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
TILIKAUDEN TULOS	-44	0	0	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004613 Nuopparitoiminta</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4355 Sisäiset ilmoitukset	-48	-50	-80	60,0
Muiden palvelujen ostot	-48	-50	-80	60,0
Palvelujen ostot	-48	-50	-80	60,0

## Talousarvio

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4575 Sisäiset vesimaksut	-58	-60	-60	
4576 Sisäiset jätevesimaksut	-51	-50	-50	
Ostot tilikauden aikana	-109	-110	-110	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-109	-110	-110	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4865 Sisäiset vuokrat	-5 320	-3 820	-5 870	53,7
Vuokrat	-5 320	-3 820	-5 870	53,7
Muut toimintakulut	-5 320	-3 820	-5 870	53,7
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-5 478</b>	<b>-3 980</b>	<b>-6 060</b>	<b>52,3</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-5 478</b>	<b>-3 980</b>	<b>-6 060</b>	<b>52,3</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-5 478</b>	<b>-3 980</b>	<b>-6 060</b>	<b>52,3</b>
TILIKAUDEN TULOS	-5 478	-3 980	-6 060	52,3
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-5 478</b>	<b>-3 980</b>	<b>-6 060</b>	<b>52,3</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004614 Nuorisovaltuusto</b>				
TUOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4355 Sisäiset ilmoitukset	-44	-30	-40	33,3
Muiden palvelujen ostot	-44	-30	-40	33,3
Palvelujen ostot	-44	-30	-40	33,3
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-44</b>	<b>-30</b>	<b>-40</b>	<b>33,3</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-44</b>	<b>-30</b>	<b>-40</b>	<b>33,3</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-44</b>	<b>-30</b>	<b>-40</b>	<b>33,3</b>
TILIKAUDEN TULOS	-44	-30	-40	33,3
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-44</b>	<b>-30</b>	<b>-40</b>	<b>33,3</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004625 Jelppiverkko</b>				
TUOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4355 Sisäiset ilmoitukset		-50	-50	
Muiden palvelujen ostot		-50	-50	
Palvelujen ostot		-50	-50	
<b>TOIMINTAKULUT</b>		<b>-50</b>	<b>-50</b>	
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>-50</b>	<b>-50</b>	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>0</b>	<b>-50</b>	<b>-50</b>	



## Talousarvio

EUR

Sisäinen 01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
TILIKAUDEN TULOS	0	-50	-50	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>-50</b>	<b>-50</b>	
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004634 Päiväleiritoiminta 2024-25</b>				
TULOS LASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4355 Sisäiset ilmoitukset			-30	100,0
Muiden palvelujen ostot			-30	100,0
Palvelujen ostot			-30	100,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>			<b>-30</b>	<b>100,0</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-30</b>	<b>100,0</b>
<b>VOOSIKATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-30</b>	<b>100,0</b>
TILIKAUDEN TULOS	0	0	-30	100,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-30</b>	<b>100,0</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
<b>004635 Päiväleiritoiminta 2025-26</b>				
TULOS LASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4355 Sisäiset ilmoitukset			-50	100,0
Muiden palvelujen ostot			-50	100,0
Palvelujen ostot			-50	100,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>			<b>-50</b>	<b>100,0</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-50</b>	<b>100,0</b>
<b>VOOSIKATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-50</b>	<b>100,0</b>
TILIKAUDEN TULOS	0	0	-50	100,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-50</b>	<b>100,0</b>
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000461 NUORISOTOIMI</b>				
TULOS LASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4345 Sisäiset toimistopalvelut	-370	-260	-370	42,3
4355 Sisäiset ilmoitukset	-361	-340	-650	91,2
4365 Sisäiset posti- ja telepa		-20		-100,0
Muiden palvelujen ostot	-731	-620	-1 020	64,5
Palvelujen ostot	-731	-620	-1 020	64,5
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				

## Talousarvio

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
4505 Sisäiset toimistotarvikke	-10	-20	-10	-50,0
4575 Sisäiset vesimaksut	-58	-60	-60	
4576 Sisäiset jätevesimaksut	-51	-50	-50	
Ostot tilikauden aikana	-119	-130	-120	-7,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-119	-130	-120	-7,7
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4865 Sisäiset vuokrat	-5 320	-3 820	-5 870	53,7
Vuokrat	-5 320	-3 820	-5 870	53,7
Muut toimintakulut	-5 320	-3 820	-5 870	53,7
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-6 170</b>	<b>-4 570</b>	<b>-7 010</b>	<b>53,4</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-6 170</b>	<b>-4 570</b>	<b>-7 010</b>	<b>53,4</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-6 170</b>	<b>-4 570</b>	<b>-7 010</b>	<b>53,4</b>
TILIKAUDEN TULOS	-6 170	-4 570	-7 010	53,4
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-6 170</b>	<b>-4 570</b>	<b>-7 010</b>	<b>53,4</b>

## Talousarvio

EUR

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
<b>00000463 KULTTUURITOIMI</b>				
<b>004632 Kulttuuritoiminta</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4345 Sisäiset toimistopalvelut	-110	-110	-110	
4355 Sisäiset ilmoitukset	-129	-500	-600	20,0
4365 Sisäiset posti- ja telepa	-10	-10	-10	
Muiden palvelujen ostot	-249	-620	-720	16,1
Palvelujen ostot	-249	-620	-720	16,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4505 Sisäiset toimistotarvikke	-20	-20	-20	
Ostot tilikauden aikana	-20	-20	-20	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-20	-20	-20	
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4865 Sisäiset vuokrat	-2 899	-2 250	-4 030	79,1
Vuokrat	-2 899	-2 250	-4 030	79,1
Muut toimintakulut	-2 899	-2 250	-4 030	79,1
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>
TILIKAUDEN TULOS	-3 168	-2 890	-4 770	65,1
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>

**00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA****00000463 KULTTUURITOIMI**

TULOSLASKELMA

**TOIMINTAKULUT**

Palvelujen ostot

Muiden palvelujen ostot

4345 Sisäiset toimistopalvelut

4355 Sisäiset ilmoitukset

4365 Sisäiset posti- ja telepa

Muiden palvelujen ostot

Palvelujen ostot

Aineet, tarvikkeet ja tavarat

Ostot tilikauden aikana

4505 Sisäiset toimistotarvikke

Ostot tilikauden aikana

Aineet, tarvikkeet ja tavarat

Muut toimintakulut

Vuokrat

4865 Sisäiset vuokrat

Vuokrat

Muut toimintakulut

**TOIMINTAKULUT****TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ**

	-110	-110	-110	
	-129	-500	-600	20,0
	-10	-10	-10	
	-249	-620	-720	16,1
	-249	-620	-720	16,1
	-20	-20	-20	
	-20	-20	-20	
	-20	-20	-20	
	-2 899	-2 250	-4 030	79,1
	-2 899	-2 250	-4 030	79,1
	-2 899	-2 250	-4 030	79,1
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>

## Talousarvio

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>
TILIKAUDEN TULOS	-3 168	-2 890	-4 770	65,1
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-3 168</b>	<b>-2 890</b>	<b>-4 770</b>	<b>65,1</b>

## Talousarvio

EUR

Sisäinen

01.01.2025 - 31.12.2025

	Tilinp. 2023	Ed.Bud. 2024	Budj. 2025	Muutos %
<b>00000401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>				
TULOSLASKELMA				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot				
4345 Sisäiset toimistopalvelut	-670	-610	-670	9,8
4355 Sisäiset ilmoitukset	-734	-1 240	-1 850	49,2
4365 Sisäiset posti- ja telepa	-30	-50	-30	-40,0
Muiden palvelujen ostot	-1 434	-1 900	-2 550	34,2
Palvelujen ostot	-1 434	-1 900	-2 550	34,2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4505 Sisäiset toimistotarvikke	-50	-60	-50	-16,7
4575 Sisäiset vesimaksut	-1 166	-1 240	-1 250	0,8
4576 Sisäiset jätevesimaksut	-1 534	-1 690	-1 680	-0,6
Ostot tilikauden aikana	-2 750	-2 990	-2 980	-0,3
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 750	-2 990	-2 980	-0,3
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4865 Sisäiset vuokrat	-117 218	-99 730	-94 850	-4,9
Vuokrat	-117 218	-99 730	-94 850	-4,9
Muut toimintakulut	-117 218	-99 730	-94 850	-4,9
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-121 402</b>	<b>-104 620</b>	<b>-100 380</b>	<b>-4,1</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-121 402</b>	<b>-104 620</b>	<b>-100 380</b>	<b>-4,1</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-121 402</b>	<b>-104 620</b>	<b>-100 380</b>	<b>-4,1</b>
TILIKAUDEN TULOS	-121 402	-104 620	-100 380	-4,1
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-121 402</b>	<b>-104 620</b>	<b>-100 380</b>	<b>-4,1</b>



## 5.4.3.

**401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA**

Vapaa-aikapalvelujen tuottamisesta vastaa vapaa-aikalautakunta. Vapaa-aikapalveluja ovat

- nuorisotoimi
- liikuntatoimi
- kulttuuritoimi

Vapaa-aikalautakunta päättää vapaa-aikapalveluihin liittyvistä asioista. Esittelijänä vapaa-aikalautakunnan kokouksissa toimii vapaa-aikasihteeri. Vapaa-aikatoimi tekee tiivistä yhteistyötä eri hallinnonalojen kanssa

Vapaa-aikatoimen tavoite on arjen toimintojen lainmukainen ja tavanomaisen arjen pyörittäminen ja sen myötä kuntalaisten turvallisen ja hyvinvointia tukevan arjen kokemuksen edesauttaminen. Vapaa-aikatoimen tavoite on tarjota matalan kynnyksen toimintaa, maksuttomasti tai edullisesti, jotta kuntalaisten on mahdollista osallistua ja kehittää vapaa-aikapalveluita tasa-arvoisesti.

**461 Nuorisotoimi**

- Nuorisotoiminta
- Ehkäisevä päihdetyö
- Nuopparitoiminta
- Nuorisovaltuusto
- AVI:n rahoittama päiväleiritoiminta
- Jelpiverkko

**Nuorisotoimen painopistealueet ja tavoitteet**

Nuorisotoimen henkilöresurssit ovat vapaa-aikaohjaaja (55 % työajasta) sekä tuntipalkkainen ohjaaja nuorisotilalla sekä tarvittaessa AVI:n rahoittamien päiväleirien ohjaajat.

- Retkien (2kpl), tapahtumien ja tilaisuuksien järjestäminen
- Ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilönä toimiminen
- Etsivän nuorisotyön yhdyshenkilönä toimiminen
- Ohjausryhmien jäsen/työryhmien sihteerinä toimiminen
- Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston sihteerinä toimiminen
- Koulunuorisotyö yhdessä koulunuorisotyöntekijän kanssa, sekä muu yhteistyö koulun kanssa
- Kaikukorttitoiminta maksullisissa tapahtumissa

**NUOPPARITOIMINTA**

- Nuorisotilaohjaaja tekee tilatyötä sekä tilatyöskentelyn kehittämistä yhdessä nuorisotoimen, 4H-yhdistyksen, nuorisovaltuuston sekä nuorten kanssa.
- Järjestetään eri ikäisille nuorille vapaita nuoppari-iltoja ja -aikoja. Tavoitteena vakiinnuttaa aukiolot keskiviikko ja perjantai iltanuoppareihin, sekä tehdä vuosikello toiminnan tukemiseksi.
- Seurakunnan nuoriso-ohjaajat ovat nuopparilla n. 1krt/kk.
- Nuorisotilassa on myös 4H:n säännöllistä ja muiden yhteisöjen epäsäännöllistä kerhotoimintaa.
- Jelpiverkko sekä työllisyyspalvelut käyttävät nuopparia asiakastapaamisiin

- Tavoitteena mahdollistaa kaikille nuorille avointa ja suunniteltua toimintaa matalalla kynnyksellä, ketterästi ja nuorten omiin tarpeisiin perustuen.

### EHKÄISEVÄ PÄIHDETOIMINTA

- Toiminnalla ehkäistään varhaisia päihdekokeiluja.
- Toiminta perustuu kaikkien oppilaiden päihdeettömyyden motivointiin, sekä tiedon jakamiseen päihteisiin liittyen matalalla kynnyksellä
- Vuonna 2025 tavoitteena on valmistella ehkäisevän päihdetyön toimintasuunnitelma Merijärven kuntaan yhteistyössä kunnan muiden toimijoiden kanssa, jotta ehkäisevää päihdetyötä saadaan tuotettua laadukkaasti ja kohdennetusti kaikille kuntalaisille
- Tavoitteena mahdollistaa kaikille peruskoululaisille ehkäisevän päihdetyön toimintaa koulun arkeen, sekä nuopparin kävijöille.

### PÄIVÄLEIRITOIMINTA

- Järjestetään luonto- / liikuntaleirejä koulujen loma-aikoina. Tavoitteena 10 päiväleiripäivää/vuosi.
- Leiritoimintaan haetaan vuosittain valtionavustusta suunnitelmallisesti.

### NUORISOVALTUUSTO

- Valtuustokausi on 2 vuotta, 2024–2025.
- Nuorisovaltuusto kokoontuu keskimäärin kerran kuukaudessa lukuun ottamatta kesäkuukausia
- Nuorisovaltuuston edustajat osallistuvat eri lautakuntien ja muiden toimielinten kokouksiin puheoikeudella.
- Nuorisovaltuusto osallistuu nuorten tapahtumien ja toiminnan järjestämiseen.
- Nuorisovaltuusto saa koulutusta ja vertaistukea toimintaansa.
- Merijärven nuorisovaltuuston edustaja osallistuu Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston kokouksiin.

### JELPPIVERKKO

Jelppiverkko tuottaa matalan kynnyksen yksilö- ja starttivalmennusta, seinätöntä työpajatoimintaa ja etsivää nuorisotyötä ja niiden kehittämistä sekä paikallisesti että alueellisesti. Jelppiverkko tarjoaa yksilöllistä tukea ja ohjausta Merijärven 15–28-vuotiaille tuen tarpeessa oleville nuorille. Jelppiverkon toiminta on nuorille vapaaehtoista, nuoria osallistavaa ja ehkäisee syrjäytymistä. Jelppiverkko toimii Merijärvellä etsivän nuorisotyön järjestäjänä.

- Jelppiverkon rahoitus muodostuu etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan valtionavustuksista ja kuntien rahoituksesta. Rahoituspäätös tulee kuntiin vuosittain takautuvasti huhtikuussa. Alkuvuosi on kunnan omarahoitteista toimintaa. Kunnan rahoitus tasoitetaan loppuvuoden aikana valtion rahoituksella.
- Merijärvi ostaa Etsivän nuorisotyöntekijän palvelut Alavieskan kunnalta, 30 % työajasta. Kustannukset jakautuvat tässä suhteessa kuntien kesken (30%/70% htv). Työntekijän työajan myymisestä Merijärvelle on tehty kirjallinen sopimus.
- Rahoituskausi on 20.1.2024-19.1.2025. eli tämänhetkinen rahoitus päättyy 19.1.2025, jonka jälkeen kunta rahoittaa toimintaa omarahoitteisesti, kunnes rahoituspäätös saadaan huhtikuussa 2025. Saadulla rahoituksella katetaan kuluja takautuvasti toimikauden alusta eli 20.1.2025 alkaen. Näin toimitaan myös muissa Jelppiverkon kunnissa. Vuodelle 2025 on tavoitteena muuttaa rahoituskausi koskemaan kalenterivuotta (1.1.-31.12.2025) rahoitushaun yhteydessä.



- Valmistellaan vuonna 2025 etsivän nuorisotyöntekijän toimen muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi vuoden 2026 alusta alkaen, työsuhde on voimassa niin kauan kuin tehtävään saadaan valtionavustusta.
- Hankerahoitus haetaan OKM:ltä vuosittain Oulaisten kaupungin hallinnoimana. Etsivän nuorisotyön tarve on jatkuva ja rahoitus on pysyvä. Etsivä nuorisotyö on nuorisolain mukaista toimintaa §10-12. Merijärven kunta toimittaa vuosittain nuorten ohjaus- ja palvelusverkoston laatiman tarveselvityksen toiminnasta rahoittajalle.
- Vapaa-aikasihteeri toimii Jelpiverkon Merijärven yhdyshenkilönä sekä ohjausryhmän jäsenenä.

#### **460 Liikuntatoimi**

- Liikuntatoiminta
- Kilpukka ja liikunta-alueet, poistot

#### **Liikuntatoimen painopisteet ja tavoitteet**

Liikuntatoimen henkilöresurssit ovat vapaa-aikaohjaaja (35 % työajasta)

- Kilpukan toiminnan ylläpito ja kehittäminen. Tavoitteena käyttäjiä n. 25 ryhmää /viikko.
- Kuntosalin toiminnan ylläpitäminen ja kehittäminen, tavoitteena 50 maksavaa kuntosalisopimusta/vuosi
- Kuntokampanjat: Kuntokortti-kampanja 2 kertaa vuodessa. Kilometrikisaan osallistuminen ja kuntalaisten aktivointi. Kampanjoiden tavoitteena on kannustaa liikuntaan sekä kerä tilastotietoa kuntalaisten liikuntatottumuksista.
- Yhteistyö paikallisten toimijoiden ja järjestöjen kanssa. Järjestetään mm. turnauksia, tapahtumia sekä teemapäiviä.
- Kumppanuustoiminta Pohjois-Pohjanmaan liikunnan kanssa
- Tuetaan omatoimisten turnausten järjestämistä.
- Luontoliikuntakohteiden hyödyntäminen ja kehittäminen.
- Kunnan latujen ja jäälakeiden kehittäminen yhdessä teknisen toimen kanssa
- Kaikukorttitoiminnan tarjoaminen kuntosalille (5 sopimusta yhtäaikaaisesti)

#### **463 Kulttuuritoimi**

#### **Kulttuuritoimen painopisteet ja tavoitteet**

Kulttuuritoimen henkilöresurssit ovat vapaa-aikaohjaaja (10 % työajasta).

- Tapahtumien suunnittelusta vastaa tapahtumatoimikunta
- Tarjotaan tilaisuuksia, retkiä, ja kulttuuritapahtumia sekä järjestetään niitä kysynnän mukaan. Tapahtumia järjestetään myös yhteistyössä alueen muiden kuntien kanssa.
- Merijärvi viikko heinäkuussa yhteistyössä yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa.
- Aittasouvi -sadonkorjuumarkkinat syyskuussa
- Joulubasaari marras/joulukuussa
- Kansallisen veteraanipäivän juhla, vanhusten viikko ja itsenäisyyspäiväjuhla
- Muut teemapäivät ja -viikot
- Museotoiminta heinäkuussa

- Vapaa-aikasihteeri toimii Alueatterineuvottelukunnan jäsenenä. Kokoukset pidetään kaksi kertaa vuodessa. Osallistutaan resurssien mukaisesti.
- Kaikukorttitoiminta kunnan omissa maksullisissa tapahtumissa (5 korttipaikkaa/tapahtuma).

**401 VAPAA-AIKALAUTAKUNTA YHTEENSÄ**

<i>Palvelualueen tavoitteet</i>	<i>Tp 2023</i>	<i>Ta 2024</i>	<i>Ta2025</i>	<i>Ts 2025</i>	<i>Ts 2026</i>
<i>Toimintatulot</i>	19 551	5 480	4 950		
<i>Toimintamenot</i>	-99 367	-93 460	-90 740		
<i>Toimintakate</i>	-79 816	-87 980	-85 790		
<i>Sisäiset menot</i>	-121 402	-104 620			
<i>Poistot</i>	-41 782	-39 820			

**LIIKUNTASALIN HINNASTO 1.1.2023 ALKAEN**

1.1.2025 alkaen

**vakiovuorot 1-1½ tuntia/vko**

**HINNAT SIS. ALV 10%**

pyöristetyt summat esityksissä

Kertamaksu		5 %	10 %			5 %	10 %	
Puolikas Sali		6,50	7	7	Koko Sali	11,50	12	13
<b>yhdistykset ja seurat:</b>				<b>yksityiskäyttö</b>				
kokosali	17,00	18	19	kokosali	19,00	20	21	
½salia	8,50	9	9	½salia	9,50	10	10	
<b>KEVÄT (tammi-toukokuu)</b>				<b>KEVÄT (tammi-toukokuu)</b>				
<b>yhdistykset ja seurat:</b>				<b>yksityiskäyttö</b>				
koko Sali	80,00	84	88	koko Sali	90,00	95	99	
½ salia	40,00	42	44	½ salia	45,00	47	50	
<b>KESÄ (kesä-elokuu)</b>				<b>KESÄ (kesä-elokuu)</b>				
<b>yhdistykset ja seurat:</b>				<b>yksityiskäyttö</b>				
koko Sali	48,00	50	53	koko Sali	54,00	57	59	
½ salia	24,00	25	26	½ salia	27,00	28	30	
<b>SYKSY (syys-joulukuu)</b>				<b>SYKSY (syys-joulukuu)</b>				
<b>yhdistykset ja seurat:</b>				<b>yksityiskäyttö</b>				
koko Sali	64,00	67	70	koko Sali	72,00	76	79	
½ salia	32,00	34	35	½ salia	36,00	38	40	

<b>KUNTOSALI:</b>				<b>Kertamaksu yleisillä vuoroilla 4€, opiskelija 2€</b>			
				<b>Opisk/työtön/eläk.</b>	<b>Perhevain</b>		
1kk avain	30 €	32	33	15 €	50 €	53	55
3kk avain	70 €	74	77	35 €	120 €	126	132
6kk avain	100 €	105	110	50 €	160 €	168	176
12kk avain	140 €	147	154	70 €	200 €	210	220

Kuntosalin avaimen laskutus avaimen hallussapitoajan mukaan.

<b>KUNTOSALIN VAKIOVUOROT</b>				<b>YKSITYISKÄYTTÖ 12€/ TUNTI</b>			
<b>yhdistykset ja seurat:</b>				<b>yksityiskäyttö kuntosali:</b>			
vuoro/kk	16 €	17	18	vuoro/kk	48 €	50	53
kevät (tammi-touk)	80 €	84	88	kevät (tammi-toukokuu)	240 €	252	264
kesä (kesä-elokuu)	48 €	50	53	kesä (kesä-elokuu)	144 €	151	158
syksy (syys-jouluk)	64 €	67	70	syksy (syys-joulukuu)	192 €	202	211

<b>Avaimella kuntosalin vapaa käyttö</b> Arkisin listan vuoroilla Koulupäivät 6- 8.30, 14.30-(15.30)16.00 ja 20-23. Koulun lomien aikaan 6- 23.00	Hinnasto käytössä 1.1.2023 alkaen sis.alv.10% 13.10.2022 §13 Liikuntasalin hintojen tarkistus, vapaa- aikalautakunta
--	---



Tulot:			Esitys 1.		Esitys 2.	
	ALV 0%	sis. Alv 10%	5 % lisäys	10 % lisäys		
1.-12.2023, 12kk	9 743 €	10 826 €	11 367 €	541 €	11 909 €	1 083 €
1.-6.2024, 6kk	3 775 €	4 194 €	4 404 €	210 €	4 613	419 €
TA2024	7 500 €	8 333 €	8 750 €	417 €	9 166 €	833 €

**Huom! Lasten ja nuorten vuoroista ei peritä maksuja**



**Vuokraajan tiedot:**

nimi: \_\_\_\_\_  
osoite: \_\_\_\_\_  
sosiaaliturvatunnus: \_\_\_\_\_  
puhelin: \_\_\_\_\_  
sähköposti: \_\_\_\_\_

Vuokraaja on vastuussa vuokraamiensa tarvikkeiden kunnosta vuokrauksen aikana. Tahallisesti tai huolimattomuudella aiheutetut vahingot korvaa vuokraaja. Vuokra peritään jokaiselta hallussapitovuorokaudelta, ellei toisin sovita. Vuokraaminen ja palauttaminen tapahtuu virastoaikoina, ellei toisin sovita. Vuokraaja sitoutuu tarkistamaan vuokraamansa välineet ja ilmoittamaan puutteista vapaa-aikatoimistoon välineiden palautuksen yhteydessä. Palautuksen yhteydessä välineiden kunto tarkastetaan.

**VUOKRATTAVAT VÄLINEET:**

**Frisbeegolfsetti: 15€/ vrk, 40€/3vrk ja 100€/viikko (sis. alv)**

Frisbeegolfreppu

Frisbeegolfkiekot 17kpl (lista kiekkoista repussa)

oheistarvikkeet (säämiskä, talkkipussi, merkkaukiekko)

**Vuokra-aika**

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ vrk

Vuokravälineiden vastaanottamispäivä:

päiväys: \_\_\_/\_\_\_ 202\_\_

\_\_\_\_\_

vastaanottajan allekirjoitus

Välineiden palautuspäivä:

päiväys: \_\_\_/\_\_\_ 202\_\_

\_\_\_\_\_

välineiden vastaanottajan allekirjoitus

välineiden kunto tarkastettu ja hyväksytty





## Frisbeegolf on peli, jota voivat harrastaa kaikki

Frisbeegolfin periaate on samanlainen kuin "pallogolfissa". Frisbeegolfissa käytetään pallon ja mailojen sijasta muovisia frisbeitä, joita on eri kokoisia ja painoisia. Pallogolfin reiän korvaa frisbeegolfissa maalikori. Peliajatus on, että vähimmällä määrällä heittoja radan suorittanut pelaaja on voittaja.

Frisbeegolf on yksilölaji, mutta sitä pelataan yleensä 3-5 hengen ryhmissä. Tätä suurempia ryhmäkokoja kannattaa välttää, sillä ne aiheuttavat helposti ruuhkaa. Harrastuksen aloittaminen on helppoa ja edullista: kiekkoja myydään hyvin varustelluissa urheiluvälinekaupoissa, ja aloittelijalle riittää mainiosti yksi "midrange" eli lähestymiskiekko sekä yksi putteri.

Kuten pallogolfissa, myös frisbeegolfissa "draiverit" sopivat paremmin pelaajille, joille on jo ehtinyt karttua hieman enemmän pelikokemusta.

Frisbeegolfin säännöt pähkinänkuoressa

1. Pelin tarkoituksena on saada frisbee mahdollisimman pienellä heittomäärällä aloituspaikasta eli "tiiltä" metalliseen maalikoriin.
2. Avausheiton jälkeen kauimpana korista oleva pelaaja jatkaa ensimmäisenä. Seuraava heitto suoritetaan siitä paikasta, mihin edellinen heitto jäi. Pelaajan ei tule sännätä omalle kiekolleen odottamana vuoroaan, vaan hänen tulee odottaa heittovuorossa (eli kauimpana korista) olevan pelaajan takana.
3. Pelaaja heittää niin monta kertaa, kunnes frisbee on maalikorissa.
4. Voittaja on pelaaja, joka läpäisee radan pienimmällä määrällä heittoja
5. Ota huomioon muut radalla liikkujat ja jätä rata hyvään kuntoon myös seuraaville. Sen minkä kannat mukana luontoon, jaksat myös tuoda takaisin - ethän jätä roskia maastoon!
6. Olet vastuussa jokaisesta heittämästäsi kiekosta. Osuessaan ihmisiin tai esineisiin kiekko voi aiheuttaa vakavaa vahinkoa.
7. Frisbeegolf on Spirit-laji – tärkeintä on pitää hauskaa!

Heittäminen kierroksella

- Älä heitä, jos edellä oleva ryhmä on vielä korilla puttaamassa.
- Älä heitä, jos korista ei näy, vaan varmista ensin, ettei korilla ole ketään edessä.
- Älä heitä, jos kiekko on vaarassa osua lähistöllä oleviin ihmisiin tai eläimiin.
- Jos kiekko on vaarassa osua toiseen ihmiseen, siitä varoitetaan huutamalla lujaa ääneen fore ("FOOOOR!"). Lenkkeilijöiden ollessa kyseessä voit käyttää lisänä myös muita varoitushuutoja.

Palauta löytökiekot omistajalle, kiitos!

Nämä ohjeet on mukaelma joen liitokiekko ry:n ohjeista  
Merijärven vapaa-aikatoimi, 044-4776 220



Päivitetty 25.9.2024

## Kiekkoluettelo

### Vapaa-aikatoimi

1. Innova, destroyer, distance driver, 12/5/-1/3. Oranssi
2. Disc Mania, Evolution Link, putter, 2/3/0/1. Punainen
3. Disc mania, evolution, fairway driver, 8/6/-2/1. Sininen
4. Disc mania, Magician, fairway driver, 6/4/0/2. Pinkki
5. Disc mania, Maestro, mid-range, 4/3/0/2. Vaal.sin
6. Disc Mania, Sensei, putter, 3/3/0/1. Valkoinen
7. Clash discs, Wild Honey, distance driver, 12/ 5/-2/2. Steady. #66599 nimhari H.L.  
Vaal.sin, läpinäkyvä
8. Clash Discs, Peach, Erica Stinchcomb tour series, sunny. Keltainen, läpinäkyvä
9. Wave, distance driver, Fission. Mva Disc Sports, 11/5/-2,5/2. Sininen, musta reunus
10. Clash Discs, candy, putter, 3/3/-1/1, softy. Turkoosi
11. Latitude 64' , pure, opto, putt & approach, 3/3/-1/1. Pinkki
12. Havu, prototype, approach, exel, Oranssi
13. Disc Mania, originals, swirl FD, Special Edition. Pinkki
14. Disc Mania, evolution, Origin, midrange drivr, 5/5/-1/1, valkoinen
15. Innova Disc Golf, Halo, MAK03m Mid-range disc, ?/5/0/0. Turkoosi reunus, lila sisus
16. Crave, fairway driver, AXOM Discs, Fission Microbubble technology. 6,5/5/-1/1. Sininen  
reunus, lila sisus
17. Fragment, 3/4/0/1, Pinkki
18. Pieni merkkkauskiekko, Latitude 64', lila

### Muut:

- Talkkipussi
- kuivausliina



# Monialainen työryhmä

## Taustatiedot

<b>Päivämäärä:</b>	<b>12.9.2024, klo 14-15.30</b>
<b>Ryhmän nimi:</b>	<b>Nuorten ohjaus ja palveluverkosto, Merijärvi</b>
<b>Ryhmän tarkoitus lyhyesti:</b>	<p>Toteuttaa neljää tehtävää:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) koota tietoja nuorten kasvu- ja elinoloista sekä arvioida niiden pohjalta nuorten tilannetta paikallisen päätöksenteon ja suunnitelmien tueksi</li><li>2) edistää nuorille suunnattujen palvelujen yhteensovittamista ja vaikuttavuutta tavoitteena palvelujen riittävyys, laadukkuus ja saavutettavuus</li><li>3) suunnitella ja tehostaa yhteisiä menettelytapoja nuorten palveluihin ohjautumiseksi ja tarvittaessa palvelusta toiseen siirtymiseksi</li><li>4) edistää nuorten palveluiden järjestämiseen liittyvän tietojen vaihdon sujuvuutta suunnittelemalla yhteisiä menettelytapoja viranomaisten kesken</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vaihtaa tietoa Merijärven alueen nuorten elinoloista ja tarpeista</li><li>• Sopia yhteisistä toimista alueen nuorten elinolojen parantamiseksi</li><li>• Tehdä jäsenten toiminta tunnetuksi muiden verkoston jäsenien keskuudessa</li><li>• Sopia alueen nuorten ohjaamisesta palvelusta toiseen</li></ul>
<b>Muistion laati:</b>	<b>Ulla Nivala</b>
<b>Kutsutut ryhmän jäsenet, paikalla:</b>	<b>Maria Peltokoski, koulukuraattori Sirpa Tikkala, rehtori, Koivupuhdon koulu Ulla Nivala, vapaa-aikatoimi Marjo Nahkala, hyvinvointikoordinaattori Emilia Haapakoski, seurakunta, nuorisotyön ohjaaja Tuomo Ala-Pönttiö, sosiaaliohjaaja, työllisyyspalvelut Hanna Isokääntä, etsivä nuorisotyöntekijä, Jelpiverkko Satu Lapinoja vastuuyksikköpäällikkö, Pohde Meeri Oravasaari, sosiaaliohjaaja Jaana Haapalehto, Kalajoen työllisyyspalvelut Jari Ylikulju, sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kalle Nätti, pelastuslaitos, kouluyhteyshenkilö Kirsi Saukko, 4H-yhdistys</b>
<b>Poissa:</b>	<b>Anni Kurikkala, kouluterveystoimi Pirkko Rahja, perheohjaaja Harri Hiitola, poliisi Emma Pönttiö, sosiaalityöntekijä</b>

### 1. Työryhmän tehtävien läpikäyminen

### 2. Verkoston jäsenten toteaminen

### 3. Tilannekuvan muodostaminen (kuulumiset):

#### **Sivistystoimi**

-Päihdetilanteeseen tulisi reagoida Merijärven kunnassa suunnitelmallisesti. Sähkötupakka, nikotiinipussit ja miedot huumeet olisi hyvä nostaa keskusteluun ja tehdä ehkäisevän päihdetyön eteen toteutettava suunnitelma.

-Osallistuminen ZekkiPro-kyselyyn 7-17-vuotiaille, vastaaminen tehdään ohjatusti koulussa. Rytmitetään joka toinen vuosi kouluterveyskyselyn kanssa. Lisäksi tulossa minun arkeni ja elämäni -kysely yli 17-vuotiaille. Kyselystä saadaan tietoa nuorten kokemasta hyvinvoinnista paikallisesti, tietoa käytetään hyväksi mm. päätöksenteossa.

#### **Koivupuhdon koulu**

-Koululaisten hyvinvointipäivät kaikille peruskoululaisille pidettiin heti koulun alettua syksyllä 1-6.luokkalaisille sekä 7.-9. -luokkalaisille yhteistyössä monen eri toimijan kanssa. Päivän aikana oli aidosti toiminnallista tekemistä lapsille ja nuorille heidän oman hyvinvointinsa edesauttamiseksi. Kaikille koululaisille järjestettiin oppitunnit, sekä samana päivänä vanhempainilta, puhujana Johannes Alarannan. Palaute oli rohkaisevaa tekemään hyvinvointipäivät uudestaan vuoden päästä kehittäen toimintoja, mm. pienentämällä kiertäviä ryhmiä ja vähentämällä pienten oppilaiden toimintapisteitä jaksamisen takaamiseksi. Palautekyselyä kehitetään ja oikea-aikaistetaan, jotta saadaan paremmin palautetta. Myös näkyvyyttä päiville voisi tarvita lisää.

-Kännyköiden käyttö aiheuttaa huolta. Tällä hetkellä yläkoululaiset saavat käyttää kännyköitä välitunneilla, muulloin koulussa ei saa peruskoululaisilla olla puhelimet käytössä. Somekiusaamista on esiintynyt oppilaista sekä henkilökunnasta. Järjestyssääntöihin tehdään sivistyslautakunnassa muutos kännykän käyttöihin, jotta kaikilla oppilailla tulee olemaan jatkossa puhelimet repuissa.

-Kiusaamista esiintyy koulussa ja niitä tilanteita käsitellään jatkuvasti.

-Päihteiden käyttöä ei ole esiintynyt koululla tällä hetkellä, tulevaisuus näyttää epävakaalta tämän suhteen.

-1.10 on koulupoliisi tulossa joka luokalle vieraaksi

#### **Koulukuraattori**

-Päihdehaasteita ei ole ollut tai ainakaan tullut ilmi koululla

-Kiusaamishaasteita on jatkuvasti

-Tervehtimiseen (sen puuttumiseen) olisi puututtava

-Psykh. ja Psykologit käyvät lähes viikoittain, ei ole kovin paljon asiakkaita tällä hetkellä. Syksy on alussa ja asiakkuuksia varmasti tulee jatkossa. Psykologille voi ohjata myös alle 12-vuotiaita.

-Merijärvellä on paljon huolia verrattuna Kalajoelle, jotka vaativat toimenpiteitä,

-Resurssit ovat rajalliset, riittämättömyyden tunne ajankäytön vuoksi. Onneksi yhteistyö toimii eri toimijoiden kanssa.

### **Neuvolapalvelut ja opiskelijahuolto, Pohde:**

- Neuvola muutettu päiväkodin tiloihin, joka ma ja joka toinen ti on neuvolatoimintaa.
- Palveluohjaukseen on valittu työntekijä, jonka vastuukuntina Kalajoki ja Merijärvi
- Lääkäripalvelut haastavat tulevaisuudessa todella paljon. Aluehallintovirasto haastaa Pohdetta tilanteen suhteen.
- Rokotukset järjestetään koululaisten osalta Merijärvellä.

### **Pelastustoimi**

- Pelastustoimen osalta ei ole nousevia huolenaiheita nuorten osalta. Merijärven sopismuspalokunta on aktiivinen, toimiva ja pidetty toiminta. Väkeä käy harjoituksissa paljon, kaikkia halukkaita ei edes pystytä ottamaan mukaan toimintaan.

### **Työllisyyspalvelut, nuoret aikuiset:**

- Toimialana työikäisten palvelu, sosiaaliohjaus, yli 18-vuotiaille.
- Suht rauhallinen tilanne asiakkaiden suhteen, toki päihteiden käyttö on tiedossa osan asiakkaiden keskuudessa. Haasteet ja ongelmat kasautuvat asiakkailla.
- Hyvää yhteistyötä tehdään eri toimijoiden kanssa yhteisten asiakkaiden osalta.
- Työikäisten palveluohjausnumero toimii edelleen ja sitä kautta saa asioita eteenpäin.
- Terveystuon haasteiden vuoksi asiakastilanteet ovat välillä pysähdyksissä jos asiakas ei saa esim. lääkärin palveluita.

### **Työllisyyspalvelut, nuoret:**

- Hyvä tilanne nuorten asiakkaiden kanssa. Asiakkuuksia tällä hetkellä vain 5hlö, joista vain yksi työtön.
- Yhteistyö on hyvää sosiaaliohjaajan sekä hyvinvointikoordinaattorin kanssa. Onnistumisia sekä kehittämistä palveluissa tapahtuu koko ajan nuorten tukemiseksi.
- Päihteet näyttävät jonkin verran.

### **Hyvinvointikoordinaattori**

- Kyselyitä tulossa (zekkiPro ja Minun arkeni ja elämäni), sekä lapsiperheille on menossa hyvinvointikysely alueellisesti.
- Kovien päihteiden käyttö räjähtänyt kesän aikana Merijärvellä. Huoli käyttäjistä, lieveilmiöistä sekä päihdejätteen löytymisestä leikkipaikoista ja koulun ympäristöstä on suuri.
- Etsivän kanssa Etappi-toimintaa kerran kuussa nuopparilla. Yhdessäoloa ja tukea nuorille (9.lk→). Nuori voi tulla yksin, tukihenkilön kanssa tai perheenjäsen voi tulla tukea hakemaan.
- Yksinäisyyden teema on yleinen asiakasryhmässä. Tulossa yksinäisten ilta, jossa yksinäisyyttä nostetaan jalustalle.
- Asiakkaita ja huolta riittää, etenkin päihteistä

### **Etsivä nuorisotyöntekijä, Jelppiverkko**

- Yksinäisyys on vahva teema, joka nousee nuorilla esille, sekä ”oman paikan puuttuminen elämässä:” mm. opiskelut keskeytyvät eri syistä
- Kutsunnat tulossa ja Jelppiverkko on niissä mukana, aikalisätoiminnan muodossa
- Jelppiverkko tulossa vanhempainiltaan mukaan (9.lk:n vanhempainiltaan keväällä 25)

### **Merijärven 4H**

- Kerhoissa etenkin pienten lasten osalta kerhotyössä merkittävää on ollut luottamuksen luominen kerholaisiin, jotta olisi matala kynnyksellä olla yhteydessä.
- Huoltiksella nuorten aikuisten kanssa yhteistyötä monipuolisesti ja toiminta sekä läsnäolo heille tärkeää mm. kuntouttavassa työtoiminnassa

### **Seurakunta**

- 7lk:n ryhmäytymispäivä yhteistyössä nuorisotoimen ja 4H:n kanssa. Päivässä ilmeni kuuntelemisen ja keskittymisen kanssa ongelmia, myös kaveritaidottomuus nousi esille ryhmän yhteistoiminnassa.
- Aamunavauksia järjestetään koululla säännöllisesti

### **Vapaa-aikatoimi**

- koulunuorisotyöntekijä aloittaa 1.10., hankeen teemoina mm. ryhmäyttäminen. Koulunuorisotyöllä pystytään tarttumana nopeasti kevyempiin esille nouseviin haasteisiin, esim. kannustamalla yhteishenkeä nostattaviin kisoihin eri teemoilla (tervehtiminen, kiusaaminen, päihteen, some ym.)
- Nuoppari 2krt. viikossa auki, nuoria kävijöitä, ei juurikaan 2.asteen opiskelijoita.
- Liikenneturvallisuuksuntunnit pyöräilykypärän käytöstä sekä välituntipäivystystä liikenneturvateemasta
- Pyritään näkymään koulun arjessa viikoittain. Lapset ja nuoret tulevat matalalla kynnyksellä kohtaamaan ja odottavat eri toimintoja järjestettäväksi. Kohtaamiset ovat pääsääntöisesti iloa nostattavia.
- Hyvinvointipäivässä kaveritaidot teemana nuorisotoimen pisteellä (mm. kehuminen, anteeksi pyytäminen, toisen huomioon ottaminen)

## **4. Ehkäisevän päihdetyön teema, syksy 2024**

### **Ehkäisevän päihdetyön viikko 45vko: 4.-8.11.2024**

- 6.-9.lk tärkeimpänä kohderyhmänä
- oppitunnit kyseisille luokille
- Antti Raappana sekä kokemusasiantuntija vieraaksi koululle
- Tavoitteena tuoda rehellistä, avointa puhetta mm. päihteiden haitoista, faktoista, vaaroista ja tulevaisuudesta.
- Päihteettömyys teemaksi positiivisella tavalla koulun arkeen myös jatkossa
- Pienemmille oppilaille, varhaiskasvatukseen sekä perheille huolen puheeksiottamisen teemaa



	<ul style="list-style-type: none"><li>-Ehyt ry:n toimintaa tarjolle? Ulla kartoittaa tarjonnan, ei haittaa vaikka toiminta ei ajoittuisi juuri ept-viikolle</li><li>-Välituntitoimintaa aiheesta</li><li>- Koulun ja varhiksen yhteinen Vanhempainilta ept-viikolle?</li><li>-Miten huomioidaan 2.aste ja nuoret aikuiset?</li></ul>
	<p>5. Muut sovittavat toimenpiteet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-ei muita asioita</li></ul>
Seuraavan kokouksen paikka ja aika	<p><b>klo 14-15.30 18.3.2025</b> <b>Hybridinä Teamsissa tai Merijärven kunnantalolla (kunnantie 1)</b></p>



**MERIJÄRVEN KUNTA**

Vapaa-aikeilmi

Kunnanite 1

**86220 MERIJÄRVI**
**Raportit**
**VAPAA-AIKATOIMEN AVUSTUKSET**

Päivämäärä

MAKSUN SAAJA	Muutosilmoitus annettu selitte	Raportti palautettu (pvm)	ASIASELITYS	Haeettu summa	Ylimääräinen osuus	Myönnetty summa	kulujen kokonais summa oltava	Käytetty summa	Omarahoitus osuus 30%
Merijärven Keskivä	Suunnitelman muutos annettu kesällä 2024		Kehittämisaavustus	4200	96,71	3 036,71 €	4 338,16 €		1 301,45 €
Merijärven Kouliseutuyhdistys	Työntekijän rekrytointiongelma, aikataulu muuttuu ja suunnitelma toteutetaan vuoden 2026 loppuun mennessä		Kehittämisaavustus	2500	96,71	1846,71	2 638,16 €		791,45 €
Pyhänselken kyläyhdistys			Kehittämisaavustus	8500	96,71	3596,70	5 138,14 €		1 541,44 €
MTK Merijärvi ry	Sadonkorjuullamat Pyhäkoskella 14.9.24, avustussummaa lapattuman kulujen jälkeen jäi käytämättä osa, joka tarkoitettiin käyttöä yleishyödyllisesti vuoden sisäin. Suunnitelma jatketaan syksyllä.		Kehittämisaavustus	3500	96,71	2546,70	3 638,14 €		1 091,44 €
Eiäkeliitto Merijärvi			Kehittämisaavustus	3000	96,71	2196,71	3 138,16 €		941,45 €
SPR-Merijärvi			Kehittämisaavustus	2000	96,71	1496,71	2 138,16 €		641,45 €
Merijärven 4H	Suunnitelman muutos, tarvikkehankinnan kohde muuttuu		Kehittämisaavustus	5150	96,71	3141,71	4 488,16 €		1 346,45 €
			Yhteensä	28650	676,97	17 861,95 €	25517,07	0	7655,12

