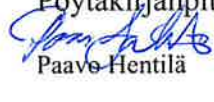


KOKOUSAIKA	2.10.2025 klo.17.30 – 19.08		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalon neuvotteluhuone		
<u>Jäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>	<u>Varajäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>
Ylikauppila Jarkko pj.	x	Tohola Mikko	
Tanska Samuli vpj.	x	Saukko Matti	
Ahonen Heta	x	Kalapudas Janne	
Nisula Miita-Mari	x	Kyllönen Eila	
Pärkkä Ritva	x	Hyypä Pirjo	
Tanska Mika	x	Myntti Emma	
Ylikauppila Heikki	-	Tohola Niko	x
MUUT SAAPUVILLA OLLEET		<u>Paikalla:</u>	
Nivala Kirsti	Khall. pj.	x	
Pirjo Hyypä	Khall. edustaja	x	
Jokela Kari	Kunnanjohtaja		
Hentilä Paavo	Tekninen johtaja	x	
ASIAT	Pykälät: 24–27 §		
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin  Ritva Pärkkä  Mika Tanska		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jarkko Ylikauppila	Pöytäkirjanpitäjä  Paavo Hentilä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet ovat varmennettu nimikirjaimilla	Merijärvi 2 / 10 2025		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Merijärvi 3 / 10 2025 Toimistos sihteeri	 Leena Saukko	

TEKLA 24 §

MERIJÄRVI TALOUSARVION ESITTELY

Esitys: Tekninen lautakunta käsittelee ja hyväksyy teknisen johtajan laatiman talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027, 2028, 2029 ja 2030, lähettää edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi

Päätös: Hyväksytään

TEKLA 25 §

KILPUKAN KUNTO- JA LIIKUNTASALIN TURVALLISUUSASIAKIRJAN ESITTELY

Merijärven kunnan vapaa aikasihteeri Ulla Nivala ja tekninen johtaja ovat päivittäneet Kilpukan kunto- ja liikuntasalin turvallisuusasiakirjan tiedot ajan tasalle.

Esitys: Tekninen johtaja esittää tekniselle lautakunnalle Kilpukan kunto- ja liikuntasalin turvallisuusasiakirjan hyväksymistä.

Päätös: Hyväksytään

TEKLA 26 §

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Viranhaltijapäätökset

TEKLA 27 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Keskusteltiin ajankohtaisista asioista



MERIJÄRVEN KUNTA Tekninen lautakunta	Päivämäärä 2.10.2025	Sivu 2
OIKAISUVAATIMUS § 24 js 25		
Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.		
	Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan tekniselle lautakunnalle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon	
seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.		
Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.		
Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.		
MERIJÄRVEN KUNNAN- VIRASTO Kunnantie 1 86220 MERIJÄRVI		AVOINNA: ma-Pe 08.00–15.45 Puh. 044–4776 200 merijarven.kunta@merijarvi.fi
VALITUSOSOITUS		
VALITUSVIRAN- OMAINEN JA VALITUSAIKA:	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen takia annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen takia muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
VALITUSVIRAN- OMAINEN, OSOITE JA POSTINUMERO:	POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS PL 189 / ISOKATU 4 90101 OULU Puh: 029 56 42800 Fax: 029 56 42841 Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi	Valitus aika 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.
VALITUSKIRJA:	Valituskirjassa on ilmoitettava: - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen peruste. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitus aika on luettava.	
VALITUSASIA- KIRJOJEN TOIMITTAMINEN	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa	