

Tarkastuslautakunta

5.11.2024

AIKA 5.11.2024 klo 9–12**PAIKKA** Merijärven kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone tai teams.**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
58	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
59	ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN	4
60	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	5
61	ARVIOINTISUUNNITELMA 2021-2025 JA TYÖOHJELMA 2024	6
62	TILINTARKASTAJAN TARKASTUSSUUNNITELMA	7
63	SIDONNAISUUDET JA SIDONNAISUUSREKISTERI	8
64	ARVIOINTIKERTOMUKSEN VASTINEIDEN KÄSITTELY	9
65	MUUT ASIAT	10
66	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	11

OSALLISTUJAT

LÄSNÄOLO	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Samuli Tanska	pj.	
	Eila Rautio	vpj.	
	Jaakko Männistö	jäsen.	
MUU	Keskitalo Matti	tilintarkastaja.	KPMG Oy Ab
MUU	Katja Koivuniemi	tilintarkastaja.	KPMG Oy Ab

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TARKL

5.11.2024 § 58

Kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta, ellei erityisen painavasta syystä muuta johdu.

Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla kustakin käsiteltävästä asiasta selostus, perustelut päätösehdotukselle ja esittelijän päätösehdotus. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Painavasta syystä esityslista tai osa siitä voidaan toimittaa myöhemminkin, kuitenkin ennen kokousta.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Kokouksen päivämäärästä on sovittu erikseen.

Puheenjohtaja:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN

TARKL

5.11.2024 § 59

Ehdotus:

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

TARKL

5.11.2024 § 60

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

5.11.2024

ARVIINTISUUNNITELMA 2021-2025 JA TYÖOHJELMA 2024

TARKL

5.11.2024 § 61

Tarkastuslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 5.10.2021 §21 tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman kaudelle 2021–2025 ja vuosittaisen työohjelman.

Tarkistetaan arviointisuunnitelman päivitystarve ja tarkennetaan vuosittainen työohjelma koskien tilivuotta 2024.

Oheisaineisto

Arviointisuunnitelma 2021–2025 ja työohjelma 2024
(salassa pidettävä JulKL § 24, kohta 15).

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta keskusteli arviointisuunnitelman päivitystarpeesta sekä tilivuoden 2024 työohjelmasta.

Päätös:

TILINTARKASTAJAN TARKASTUSSUUNNITELMA

TARKL

5.11.2024 § 62

Tilintarkastusyhteisön edustaja tilintarkastaja Matti Keskitalo JHT, KHT, HT esittelee tilintarkastussuunnitelman tilivuodelle 2024.

Oheisaineisto Tilintarkastussuunnitelma (salassa pidettävä JulkL § 24, kohta 15).

Puheenjohtaja:

Merkitään tiedoksi tilintarkastajan tarkastussuunnitelma 2024.

Päätös:

SIDONNAISUUDET JA SIDONNAISUUSREKISTERI

TARKL

5.11.2024 § 63

Kuntalain 84 §:ssä säännellään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Kuntalain mukaisesti sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapidosta muuta johdu. Kuntalain 84 §:n 2 momentin mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Puheenjohtaja:

Käydään läpi ja käsitellään sidonnaisuusilmoituksissa tapahtuneet muutokset.

Tarkastuslautakunta päättää järjestää sidonnaisuusrekisterin hoidon ja käytännön ylläpidon kunnan hallinto-osaston toimistosihteerin tehtäväksi (vastaanottaa ilmoitukset, tarkastaa ja viedä sidonnaisuusrekisteriin). Kuntalain 84§:n mukaisesti sidonnaisuuksien valvontavastuu säilyy silti tarkastuslautakunnalla.

Tarkastuslautakunnan tulee saada kokouksiinsa hallinto-osaston toimistosihteerin ilmoitus uusista sidonnaisuusrekisterin päivityksistä (muut kuin teknisluontoiset päivitykset).

Päätetään, että sidonnaisuusilmoitukset viedään hallintosäännön 5§:n mukaisesti (kerran vuodessa) seuraavaan kunnanvaltuuston kokoukseen tiedoksi.

Päätös:

ARVIOINTIKERTOMUKSEN VASTINEIDEN KÄSITTELY

TARKL

5.11.2024 § 64

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 18.6.2024 §18 Merijärven kunnan arviointikertomuksen tilivuodelta 2023. Valtuusto pyysi kunnanhallitukselta lausunnon (kuntalaki 121§) syyskuun 2024 loppuun mennessä siitä, mihin toimiin sen johdosta on ryhdytty.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 19.8.2024 §86 antaa kunnanvaltuustolle selvityksen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin.

Puheenjohtaja:

Käsitellään kunnanhallituksen vastine arviointikertomukseen 2023, jonka jälkeen asiasta käydään keskustelu.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

5.11.2024

MUUT ASIAT

TARKL

5.11.2024 § 65

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Esitetään seuraavaksi tarkastuslautakunnan kokouksen ajankohdaksi ja paikaksi _____ Merijärven kunnantalolla kunnanhallituksen kokoushuoneessa ja mahdollistetaan myös teams-osallistuminen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

5.11.2024

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

TARKL

5.11.2024 § 66

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo ____.

Tarkastuslautakunnan päätökset ovat pääasiassa valmistelua tai täytäntöönpanoa. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 136 §).

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Samuli Tanska
puheenjohtaja

Katja Koivuniemi
sihteeri/pöytäkirjan pitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja