

Ti 25.2.2025 klo 18.00 – 19:25

Väistötila

Jäsenet:

Saukko Piia, pj.
Hiitola Mikko, vpj.
Jalonen Anna-Maija
Ahonen Markus
Kyllönen Eila
Rautio Janne
Takaeilola Raimo

paikalla:

x
x
x
x
x
x
-

Varajäsenet:

Pärkkä Ritva
Ylikauppila Heikki
Saukko Emilia
Saukko Raimo
Niemelä Tuulia
Myntti Emma
Ylitalo Jussi

paikalla:

x

Muut saapuvilla olleet:

Jokela Kari, kunnanjohtaja
Nivala Esko, khall.pj.
Tohola Teemu, khall.ed.
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastos sihteeri, esittelijä
Isopahkala Seija, varhaiskasvatusjohtaja, esittelijä
Ylikulju Jari, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Nokela Ebba, toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Ahonen Sanni, nuorisovaltuuston edustaja
Kaarlejärvi Pinja, nuorisovaltuuston edustaja

paikalla:

-
-
x
x (§ 8-10)
-
x
x
-
-

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 8 - 13

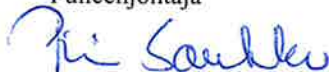
SIVUT: 10 - 17

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA
tarkastuspaikka ja -aika sekä
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkistamisesta.

Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 25.2.2025.
Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Markus Ahonen ja Eila Kyllönen.

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja


Piia Saukko

Pöytäkirjanpitäjä

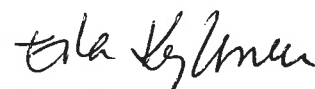

Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS
Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi. Pöytäkirjan
käsitteylehdet on samalla
varustettu nimikirjaimil-
lamme.

Merijärvi 25/2. 2025.



Markus Ahonen



Eila Kyllönen

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN TOTEAMINEN

Siv.ltk. 8 § Kunnanvaltuuston hyväksymä sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2025 on laadittu siten, että se on suoraan myös talousarvion käyttösuunnitelma.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta toteaa, että kunnanvaltuuston hyväksymä sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2025 on laadittu siten, että se toimii suoraan myös käyttösuunnitelmana.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösesityksen.

EL MA

SIVISTYSTOIMEN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2024 (LIITTEET)

Siv.Itk. 9 § Kunnanhallitus on pyytänyt eri toimialoilta kertomusta edellisvuoden toiminnasta v. 2024 toimintakertomuksen laatimiseksi sekä arviota ko. vuodelle valtuustotasolla hyväksytyjen tavoitteiden toteutumisesta. Liitteenä on toimintakertomus ja talousarvion toteutuma 2024.

Sivistysosastoon kuuluu sivistyslautakunta ja vapaa-aikalautakunta. Sivistysosaston vuoden 2024 talousarvion toteutuma oli ulkoisten toimintatulojen osalta 134,1 % ja ulkoisten toimintamenojen osalta 101,5 % (toimintakate 99,4 %). Sisäisten kulujen osalta toteutumaprosentti oli 101,5 %.

Sivistyslautakunnan vuoden 2024 talousarvion toteutumaprosentti oli ulkoisten tulojen osalta 134,6 % ja ulkoisten menojen osalta 101,8 % (toimintakate 99,7 %). Sisäisten kulujen osalta toteutumaprosentti oli 102,1 %.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksessa tarkemmin esiteltävän sivistystoimen toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösesityksen.

EA

M. A

KIRJASTOSIHTTEERIN TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT JA ASIAKIRJAT

- Sivltk. 10 § 1. Sinimusta liike on herättänyt huolta eri puolella Suomea kirjastoissa. He ovat muun muassa halunneet järjestää omia lukupiirejään kirjastojen tiloissa. AVI on tiedottanut liikkeen suunnitelmasta, että sen kannattajat menisivät omien kuntiensä kirjastoihin 28.2. Kalevalan päivänä lukemaan Kalevalaa. Koska asia on nyt ajankohtainen ja koskee kaikkia kirjastoja, siitä on syytä keskustella myös meillä ja miettiä oman kuntamme varautumista.
2. Tiedoksi ryhmien käynnit kirjastossa 2024.

Kirjastosihteeri:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi kirjastosihteerin selonteon.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti kirjastosihteerin päätösesityksen

EU M.A

KOIVUPUHDON KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN MUUTOKSET JOHTUEN LOMAUTUKSISTA

Siv.ltk. 3 § Lomautukset aiheuttavat ylimääräistä kuormitusta opettajille, kun opettajat joutuvat hoitamaan toisten opettajien luokkia oman työnsä ohella. Opettajille tulee lisätyötä myös siitä, kun he joutuvat tekemään omat lukuvuosisuunnitelmansa uusiksi, jotta opetussuunnitelman mukaiset asiat ennättää opiskella lomautuksista ja otiluista huolimatta. Ns. tavallisia koulupäiviä tarvitaan oppiaineiden sisältöjen opiskeluun.

Koulun johtotiimi esittää, että lomautusten takia koulun lukuvuosisuunnitelmaan tehdään seuraavat muutokset perusteluineen:

1. Kevätlukukaudella ei järjestetä uintipäiviä (3 uintipäivää). Uintiin varatut päivät tarvitaan oppiaineiden opiskeluun. Myös valvontojen järjestäminen olisi ongelmallista lomautusten takia. Perumisesta tulee kustannussäästöä hallimaksuista ja kuljetuksista.
2. Ei järjestetä hiihtokilpailuja. Liikkuvan koulun vastuupettaja on lomautettuna hiihtokilpailupäivien aikaan. Järjestelyt aiheuttavat ylimääräistä työtä ja kuormittavat opettajia. Lisäksi päivä vie yhden koulupäivän oppitunnit. Hiihtoa harjoitellaan liikuntatuntien puitteissa.
3. Kevätjuhlan asemesta järjestetään lukuvuoden päättäjaiset: Lauletaan pari laulua, jaetaan jäätelöt ja todistukset. Kevätjuhlassa normaalisti esiintymisvuorossa olevat luokat saivat esiintyä jo joulujuhlassa. Peruskoulunsa päättävälle järjestetään oma, pienimuotoinen kahvitilaisuus todistusten jakoineen ruokalassa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy koulun johtotiimin tekemät esitykset lukuvuosisuunnitelman muutoksista.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösesityksen.

Siv.ltk. 11 § Edellisen kokouksen 29.1.2025 §3, kohta 3. on herättänyt hämmennystä, kun pykälään ei ollut tehty erikseen muutosesitystä, vaan lautakunta evästi paikalla ollutta rehtori Sirpa Tikkalaa toiveillaan kevätjuhlan järjestelyihin.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta evästää Koivupuhdon koulua kevätjuhlan suhteen seuraavasti:

- koko koulu kokoontuu perinteiseen tapaan liikuntasaliin ja lauletaan yhdessä pari laulua ja mikäli löytyy itse harjoiteltuja esityksiä, niitä voi esittää
- päättötodistusten jako ja 9. luokkalaisen puhe
- 9. luokkalaisille vanhempineen kahvitilaisuus ruokalassa
- muille todistukset ja jäätelöt jaetaan perinteiseen tapaan luokissa

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyy yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan lisäämän evästeen Koivupuhdon koulun kevätjuhliin.

te M.A

KOIVUPUHDON KOULUN REHTORIN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivltk. 12 § Tiedoksi saatettavat asiakirjat ja asiat:

REHTORI

1. Rehtori Sirpa Tikkala esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluetellon ajalta 18.1. - 14.2.2025 (6–21).

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi Koivupuhdon koulun rehtorin viranhaltijapäätökset eikä käytä otto-oikeutta.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösesityksen.

SR M.A

SIVISTYS- JA HYVINVOINTIJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivltk. 13 § Tiedoksi saatettavat asiakirjat ja asiat:

SIVISTYS- JA HYVINVOINTIJOHTAJA

1. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikulju esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 18.1. - 14.2.2025 (§ 15–55).
2. Varhaiskasvatuksen tilannekatsaus

KUNNANHALLITUS

3. Kirjastosihteerin jatkaminen virassaan määräaikaisesti eroiän jälkeen
4. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi (Khall. 17.2.2025/§19)

OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

5. Päätös esi- ja perusopetuksen yksikköhinnoista vuodelle 2025
6. Päätös perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikkö hinnasta ja ohjaustuntien laskennallisista määristä vuonna 2025
7. Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2025
8. Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2024

MARKKINAOIKEUS

9. Päätös Rakennusliike Sorvoja Oy:n valitukseen (Nro 97/2025)

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiakirjat ja asiat eikä käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyy yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösesityksen.

tk M.A

OIKAISUVAATIMUS §: 8-13

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan sivistyslautakunnalle neljätoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN SIVISTYS-
LAUTAKUNTA
Merijärventie 106
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 240
koulukeskus@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS §:

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § ____ Valitusaika 30 päivää
PL 189, 90101 OULU

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos,
joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.
Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.