

KUNNANVALTUUSTO Nro 5 / 2024

KOKOUSAIKA: 16.12.2024 kello 18.00-19.57

KOKOUSPAIKKA: Kilpukan ruokala

<u>Jäsenet</u>	<u>paikalla</u>	<u>Varajäsenet</u>	<u>paikalla</u>
Saukko Päivi pj.	x	Jutila Mikko (§ 32-34)	x
Tanska Samuli I vpj.	x		
Rautio Eila II vpj.	x		
Ahonen Heta	x		
Jukkola Paula (§ 32-34)	-		
Jutila Mikko (§ 35-)	x		
Klasila Heidi (etä)	x		
Myntti Emma	x		
Nivala Esko	x	<u>Muut saapuvilla olleet</u>	<u>paikalla</u>
Pärkkä Ritva	x	Jokela Kari, kunnanjohtaja	x
Saukko Kaisa	x	pöytäkirjanpitäjä	
Saukko Matti	x		
Takaeilola Raimo	x		
Tanska Mika	x		
Tohola Teemu	x		
Ylikauppila Heikki	-		

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi


ASIAT Pykälät: 32 § - 40 § Sivut: 47 - 57


PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA Merijärven kunnanvirasto

Tarkastuspaikka ja -aika
sekä tarkastajien
valinta taikka merkintä
edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heta Ahonen ja Emma Myntti


PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS


Puheenjohtaja  Päivi Saukko

Pöytäkirjanpitäjä  Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS Merijärvi 18 / 12 2024

Pöytäkirja on tarkastettu
ja todettu kokouksen
kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu
nimikirjaimillamme.

 Heta Ahonen

 Emma Myntti

PÖYTÄKIRJAN
YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ Merijärvi 18 / 12 2024

Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla

 Toimistosiihteri Leena Saukko

OLO

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. 32 §

Kunnanvaltuuston kokouksesta on ilmoitettu valtuuston määrämällä tavalla kuntatiedotteessa ja kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä kunnan kotisivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt. 33 §

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka on valittu aakkosjärjestyksen mukaan. Nyt vuorossa ovat Ahonen Heta ja Klasila Heidi, varalla järjestyksessä Myntti Emma ja Nivala Esko.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heta Ahonen ja Emma Myntti.

PAULA JUUKOLAN EROANOMUS KUNNAN LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ

Khall. 119 § / 9.12.2024 Valtuutettu Paula Jukkola on toimittanut kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi eroanomuksensa kaikista luottamustehtävistään Merijärven kunnassa. Eroanomuksen syynä on paikkakunnalta pois muutto.

Kuntalain 70 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 71 § mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustehtävään on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Esitys: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. valtuusto myöntää Paula Jukkolalle eron kaikista Merijärven kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton takia ja
2. kutsuu Keskustapuolueen valtuustoryhmän ensimmäisen varajäsenen hänen tilalleen valtuustoon jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. § 34

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä esityksen yksimielisesti siten, että

1. valtuusto myönsi Paula Jukkolalle eron kaikista Merijärven kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton takia ja
2. kutsui Keskustapuolueen valtuustoryhmän ensimmäisen varajäsenen Mikko Jutilan hänen tilalleen valtuustoon jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

LUOTTAMUSHENKILÖIDEN VALINTA PAULA JUKKOLAN TILALLE

Khall. 120 § / 9.12.2024 Kunnanvaltuusto on valinnut valtuutettu Paula Jukkolan kunnanhallituksen jäseneksi kunnanhallituksen toimikaudeksi 1.6.2023-30.1.2025 ja sivistyslautakunnan puheenjohtajaksi valtuuston toimikaudeksi 1.6.2021-31.5.2025.

Valtuuston tulee valita uudet jäsenet Paula Jukkolan tilalle kunnanhallitukseen ja sivistyslautakuntaan hänen erotessaan kunnan luottamustehtävistä.

Esitys: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsee Paula Jukkolan tilalle uudet jäsenet kunnanhallitukseen ja sivistyslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 35 §

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita jäsenet Paula Jukkolan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi seuraavasti

- kunnanhallitukseen varsinaiseksi jäseneksi Kaisa Saukko ja hänen varajäsenekseen Annika Lähekangas
- sivistyslautakunnan puheenjohtajaksi Piia Saukko ja varapuheenjohtajaksi Mikko Hiitola, uudeksi jäseneksi Anna-Maija Jalonen ja hänen varajäsenekseen Emilia Saukko.

KUNNANVALTUUTETTUJEN LUKUMÄÄRÄ 1.6.2025 ALKAVALLA VALTUUSTO-
KAUDELLA

Khall. 118 § / 9.12.2024 Kuntalain (410/2015) 16 § mukaan alle 5.000 asukkaan kunnassa kunnanvaltuustossa tulee olla vähintään 13 valtuutettua. Mikäli valtuusto ei tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Valtuustokaudelle 2021-2025 Merijärven kunnanvaltuustoon valittiin 15 valtuutettua.

Seuraavat kunnallisvaalit järjestetään vuoden 2025 huhtikuussa, varsinainen vaalipäivä on 13.4.2025. Uudet valtuustot aloittavat toimintansa 1.6.2025.

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää Merijärven kunnanvaltuutettujen lukumäärän 1.6.2025 alkavalla valtuustokaudella.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 36 §

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että seuraavalla valtuustokaudella 2025-2029 kunnanvaltuutettujen lukumäärä on 13.

PALOASEMAINVESTOINNIN JAKAMINEN KAHTeen OSAAN

Tekla 48 § / 12.11.2024 Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarviossa 10.000 euron investointimäärärahan paloasemakiinteistön maalaukseen ja sadevesijärjestelmän rakentamiseen sekä pihan kaatojen korjaamiseen. Vuoden 2024 talousarviossa paloaseman ulkovuoren uusimiseen on hyväksytty 40.000 euron määräraha. Paloasemakiinteistön pihatyöt on saatu tehtyä loppuun kuluvan vuoden aikana. Muut, itse rakennusta koskevat työt siirtyvät toteutettavaksi myöhemmin eikä varsinaisia töitä ole aloitettu.

Pihatyöt käsitellään kirjanpidossa kohdassa maa- ja vesirakenteet, joiden poistot määräytyvät menojäännöspoistoina 20 % mukaisesti. Rakennukset ja niiden korjaaminen käsitellään kirjanpidossa rakennuksina ja rakennelmina, joiden vuotuiset poistot määräytyvät tasapoistoina 40 vuoden aikana.

Koska pihatyöt on tehty eikä rakennukseen kohdistuvia toimenpiteitä ole aloitettu, investointi olisi hyvä eriyttää kahteen osaan. Tällä toimenpiteellä helpotettaisiin investoinnin kustannusten ja poistojen kirjaamista. Pihatöiden osalta investointi ei jäisi myöskään odottamaan rakennusosan toteuttamista, vaan voitaisiin kirjata päättyneeksi.

Esitys: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että paloasemainvestointi jaetaan kahteen osaan siten, että pihatyöt muodostavat oman investointikohteensa ja itse rakennukseen kohdistuvat työt muodostavat oman investointikohteensa.

Koska pihatyöt on saatu valmiiksi vuoden 2024 aikana, niiden osalta lautakunta esittää, että kunnanvaltuusto toteaa investoinnin valmiiksi.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Khall. 121 § / 9.12.2024 **Esitys:** Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 37 § **Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTOKSET 1.1.2025 ALKAEN

Khall. 122 § / 9.12.2024 TE24-uudistuksen ja Ylivieska-Kalajoki-Nivala -työllisyysalueen toiminnan käynnistymisen vuoksi hallintosääntöön tehdään tarvittavia muutoksia koskien kuntalain 54 §:n mukaista viranomaistehtävän hoitamisesta. Ylivieskan kaupunki on vastuukuntana laatinut hallintosäännön muutoksiin liittyvät kirjausohjeet, jotka koskevat kaikkia työllisyysalueen kuntia ja osittain Alavieskaa, Merijärveä ja Sieviä.

Oheismateriaali

- Hallintosäännön lisäys § 10

Esitys: Kunnanhallitus esittää hallintosäännön muutokset kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 38 §

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVIO VUODELLE 2025 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027

Khall. 129 § / 9.12.2024 Kuntalain mukaan valtuuston on hyväksyttävä vuoden loppuun mennessä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy kolmea vuotta koskevan taloussuunnitelman, jossa talousarviovuosi on ensimmäinen. Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talousarvioon kuuluu yleisperustelut, käyttötalous- ja investointiosa sekä tulos- ja rahoituslaskelma. Toiminnan osalta hallintokunnat ovat esittäneet taloussuunnitelmassa omat toiminnalliset tavoitteet.

Vuoden 2025 talousarvioehdotus on laadittu tulorahoituksen osalta 10,00 %:n tuloveron mukaan. Tuloveron tuotoksi arvioidaan 1,454 milj. euroa, joka on hieman korkeampi (54.000 €) kuin vuoden 2024 talousarviossa. Kiinteistöverotulojen on arvioitu hieman kasvavan kuluvan vuoden tasosta ja yhteisöveron tuoton hieman pienenevän. Verotulojen kokonaiskertymäksi arvioidaan 1,988 milj. euroa joka on hieman suurempi kuin kuluvan vuoden arvio 1,922 milj. euroa.

Valtionosuuksien määräksi arvioidaan 1,760 milj. euroa. Kasvua edelliseen vuoden 2024 talousarvioon on 200.000 euroa ja vuodelle 2024 myönnettyyn lopulliseen valtionosuuteen 226.000 €. Valtionosuuksien kasvu kohdistuu pääosin uusien työvoima-alueiden kustannuksiin. Työvoima-alueet aloittavat toimintansa 1.1.2025.

Toimintakulut ovat 5.759.172 euroa, joka on 4,3 % pienempi kuin vuoden 2024 talousarviossa. Toimintatuottojen arvioidaan olevan 1.866.020 euroa, joka on vuoden 2024 talousarvioon verrattuna 2,5 % pienempi. Muutos johtuu pääosin polttoainetuottojen ennakoidusta vähennyksestä. Toimintakate on -3.893.152 euroa ja vuosikate -123.567 euroa. Suunnitelman mukaisten poistojen ollessa 439.190 €, tilikauden alijäämäksi muodostuu 562.757 euroa (v. 2023 alijäämää 583.060 euroa).

Henkilöstökulut kokonaisuudessaan ovat 2,947 milj. euroa, vähennystä 5,9 % vuoden 2024 talousarvioon ja 5,9 % vuoden 2023 tilinpäätökseen. Kuluissa on mukana koko kunnan henkilöstöön kohdistuvat kahden viikon lomautukset vuoden 2025 aikana. Henkilöstökulujen osuus kunnan toimintakuluista on yhteensä 51,2 %.

Palvelujen ostot ovat -838.080 euroa, joka on 1,6 % suurempi kuin vuoden 2024 talousarvio. Palvelujen ostot koostuvat pääosin ICT-kustannuksista sekä maksuosuuksista kunnille.

Talousarvioesityksessä investointimenojen määrä vuodelle 2025 on 57.550 euroa. Vuoden 2025 aikana on tarkoitus päästä rakentamaan

uutta koulua. Koulun rahoitus katetaan kiinteistöleasingilla eikä se näy investointikuluna talousarviossa.

Oheismateriaali:

- Talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

Esitys: Kunnanhallitus tekee kunnanvaltuustolle esityksen vuoden 2025 talousarviosta. Talousarvion sitovuustaso on määritelty taloussuunnitelmassa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025-2027 hyväksymistä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti tehdä kunnanvaltuustolle esityksen vuoden 2025 talousarviosta. Talousarvion sitovuustaso on määritelty taloussuunnitelmassa.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittää kunnanvaltuustolle talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman hyväksymistä siten, että suunnitelmavuodet kattavat vuodet 2025-2029.

Kvalt. 39 §

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi talousarvioesityksen 2025 ja taloussuunnitelman 2025-2029 yksimielisesti seuraavilla muutoksilla:

- Jokilaaksojen musiikkiopistossa säilytetään viisi oppilaspaikkaa toistaiseksi, yksi paikka leikataan kun joku nykyisistä oppilaista valmistuu tai keskeyttää opinnot, lisäys TA-esitykseen 820 €
- Jokihelmen opiston toimintaan varataan 15.000 €, lisäys TA-esitykseen 3.000 €
- Lisäkulut 3.820 € katetaan polttoaineen myynnistä saatavan katteen korotuksella.

Lisäksi valtuusto hyväksyi yksimielisesti Teemu Toholan tekemän esityksen vapaa-aikalautakunnan lakkauttamisesta kuluvan valtuustokauden jälkeen.

MUUT ASIAT

Kvalt. 40 §

Kunnanvaltuusto keskusteli ajankohtaisista asioista.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 32, 33, 40

HvalL10 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 OULU

puh. 029 56 42800, fax. 029 56 42841
sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

34, 35, 36, 37, 38, 39

Valitusaika:

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika:

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. **Kunnan jäsenen** osalta tiedoksisaantipäiväksi katsotaan seitsemän (7) päivää siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

VALITUSKIRJELMÄ

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos muualle kuin valitusviranomaiselle):
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 270 €. Maksua ei kuitenkaan peritä niistä asioista, jotka on laissa erikseen säädetty maksuttomiksi kuten osa sosiaalasioista.