

MERIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

KUNNANHALLITUS

Nro 7 / 2025

KOKOUSAIKA

19.5.2025 kello 17.00-18.10

KOKOUSPAIKKA

Kunnantoimisto

Jäsenet

Nivala	Esko pj.	x
Klasila	Heidi vpj.	-
Ahonen	Heta	-
Saukko	Kaisa	-
Saukko	Tapani	x
Tanska	Mika	x
Tohola	Teemu	x

paikalla:**Varajäsenet:**

Hiitola	Tuija	-
Pärkkä	Ritva	-
Nivala	Kirsti	x
Lähekangas	Annika	x
Ylikauppila	Heikki	-
Myntti	Emma	-
Jutila	Mikko	-

paikalla:**Muut saapuvilla olleet:**

Saukko	Päivi	Kvalt. pj.	x
Tanska	Samuli	Kvalt. I vpj.	-
Rautio	Eila	Kvalt. II vpj.	-
Jokela	Kari	Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x

paikalla:LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

ASIAT

PYKÄLÄT: 46 § - 55 §

SIVUT: 62 - 73

PÖYTÄKIRJAN
TARKISTUSTAPA
Tarkistuspaikka sekä
tarkistajien valinta

Merijärven kunnanvirasto

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Saukko ja Mika Tanska

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Esko Nivala

Pöytäkirjanpitäjä



Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi.Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu nimi-
kirjaimillamme.Merijärvi 23/5 2025

Tapani Saukko



Mika Tanska

PÖYTÄKIRJA
YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄYleisesti nähtävillä Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla26/5 2025 alkaen

Toimistosihtööri



Leena Saukko

HALLINTO-OSASTON TOIMISTOSIHTTEERIN VALINTA

Khall. 46 §

Kunnan hallinto-osastolla on kaksi toimistosihtteerin toimea, joista toinen on yhteinen teknisen osaston kanssa (50/50). Hallinto-osaston kokonainen toimi tuli avoimeksi tammikuussa. Tehtävää hoitaa tällä hetkellä sijainen, jonka työsopimus jatkuu 30.6.2025 saakka. Kunnanhallitus antoi 14.4.2025 § 40 luvan täyttää avoinna oleva toimi.

Toimistosihtteerin toimen työnhakuilmoitukseen saatiin yksi hakemus, joka täyttää hakemuksessa esille tuodut ehdot. Hakijalla on osaamista ja kokemusta kunta-alalta ja hän on toiminut toimistosihtteerin sijaisena kesäkuusta 2022 saakka. Hakijan kanssa on käyty keskustelu tehtävän hoitamisesta ja hän on osoittautunut tehtävässään motivoituneeksi ja osaavaksi.

Toimistosihtteerin toimi on vakinainen ja täytetään toistaiseksi voimassa olevalla työsopimuksella 1.7.2025 alkaen.

Hallintosäännön 15 § mukaan kunnanhallitus valitsee oman tehtäväalueensa vakinaisen henkilöstön.

Oheismateriaali:

- Saapuneet työhakemukset

Esitys: Kunnanhallitus päättää valita hallinto-osaston toimistosihtteeriksi Leena Saukon. Työsopimus toimeen tehdään toistaiseksi voimassa olevana 1.7.2025 alkaen ja toimen palkkaus määräytyy voimassa olevan kunta-alan virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

Toimen täyttämisessä ei edellytetä koeaikaa tai lääkärintodistusta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN POHJOIS-POHJANMAAN LIITON EDUSTAJAIN-
KOKOUKSEEN

Khall. 47 §

Maakunnan liiton jäsenkunnat valitsevat edustajat edustajainkokoukseen edeltävän vuoden viimeisen päivän väkiluvun mukaisesti siten, että kunta valitsee yhden edustajan kutakin alkavaa 7000 asukasta kohden. Lisäksi kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja.

Kuntien edustajien ja varaedustajien tulee olla jäsenkunnan valtuutettuja. Kullakin edustajalla on edustajainkokouksessa yksi ääni. Pohjois-Pohjanmaan liiton perussopimuksen mukaisesti jäsenkuntien edustajainkokous valitsee Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuuston seuraavaksi vaalikaudeksi.

Maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja ja maakuntavaltuustossa edustettuina olevien ryhmien ääniosuuksien tulee valittaessa vastata jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta maakunnan alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Jokaisella jäsenkunnalla on maakuntavaltuustossa edustajia yksi kutakin alkavaa 7000 asukasta kohti.

Kuntien edustajainkokous järjestetään 11.6.2025 Oulussa. Jäsenkuntien on ilmoitettava 28.5.2025 mennessä Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallitukselle valitsemansa kokousedustaja ja tämän varajäsen.

Esitys: Kunnanhallitus nimeää Merijärven kunnan edustajan ja varaedustajan Pohjois-Pohjanmaan liiton edustajainkokoukseen.

Päätös: Kunnanhallitus nimesi Merijärven kunnan edustajaksi Päivi Saukon ja varaedustaksi Teemu Toholan.

PAIKALLISEN PALKKAUSRYHMÄN PERUSTAMINEN

Khall. 48 §

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) ja kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osio G:n palkkausjärjestelmä muuttuu tasopalkkajärjestelmään 1.2.2025 lukien. Uusi palkkausjärjestelmä tulee viedä käytäntöön viimeistään 30.9.2025 mennessä. Kuntatyönantajat (KT) on ohjeistanut kuntia yleiskirjeellä 3/2025 tasopalkkajärjestelmään siirtymisestä.

Paikalliset neuvottelut tulee aloittaa mahdollisimman pian. Paikallisesti neuvotellaan mahdollisista paikallisista täydentävistä tasokriteereistä ja tasokuvauksista, soveltamisohjeista sekä paikallisista eristä. Neuvotteluaikatauluun vaikuttaa palkankorotusten maksuaikataulu.

Uusi järjestelmä on otettava käyttöön viimeistään 1.10.2025 alkaen. Tehtävät on tällöin sijoitettu oikeisiin palkkaryhmiin sekä osaamisen ja vastuun tasoille.

Mahdolliset paikalliset tasokriteerit, paikalliset tasokuvaukset ja paikalliset osaamisen ja vastuun soveltamisohjeet valmistellaan yhteistyössä luottamusmiesten kanssa. Mikäli on tarpeen sopia C-tason yläpuolisten tasojen käytöstä, asiasta sovitaan paikallisella työ- ja virkaehtosopimuksella.

Seuraavaksi sopimuskaudeksi, alkaen 1.2.2025, perustetaan paikallinen palkkausryhmä, joka seuraa käyttöönoton etenemistä. Paikallisessa palkkausryhmässä käsitellään yhdessä esille tulleet soveltamiskysymykset ja soveltamisen ongelmat, selvitetään eri ratkaisuvaihtoehdot ja pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Mikäli yksimieliseen ratkaisuun ei päästä, tehdään yhteinen muistio, jossa on osapuolten kannat perusteluineen. Tehtäväkuvista ja niiden päivittämisestä vastaa työnantaja. Tehtäväkuvia koskevat periaatteelliset linjaukset on kuitenkin hyvä käsitellä palkkausryhmässä.

Käyttöönoton jälkeen tarkastellaan järjestelmän laajempaa toimivuutta paikallisessa palkkausryhmässä vuosittain.

Esitys: Paikallisen palkkausryhmän jäseniksi nimetään pääsopija-järjestöjen pääluottamusmiehet edustettavan sopimusalan mukaisesti, työnantajan edustajiksi nimetään kunnanjohtaja sekä sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Palkkausryhmän varsinaisen kokoonpanon lisäksi valmistelussa kuullaan tarpeen mukaan esihenkilöitä ja muita asiantuntijoita.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TILINTARKASTUSPÖYTÄKIRJA

Khall. 49 §

Salainen asiakirja / JulkL 24 § 1. mom 15 kohta.

TS

MT

KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMAT

Khall. 50 §

Kunnanjohtaja Kari Jokelan vuosilomaoikeus on 38 työpäivää. Ehdotus vuosilomaksi on seuraava:

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| - 7.7.-3.8.2025 | 20 päivää |
| - 20.-26.10.2025 | 5 päivää |
| - 29.-31.12.2025 ja
2.1.2026 | 4 päivää |
| - 2.-8.3.2026 | 5 päivää |

Yhteensä 34 päivää, 4 päivää jää sovittavaksi myöhemmin kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa. Lisäksi kunnanjohtajalle on päätetty kahden viikon lomautus, jonka ajankohta sovitaan puheenjohtajan kanssa.

Puheenjohtajan esitys: Hyväksytään kunnanjohtajan ehdotuksen mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kari Jokela poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

TALOUSARVION TOTEUTUMA TAMMI-MAALISKUU

Khall. 51 §

Ajalta 1.1.-31.3.2025 kertynyt vuosikate on -157.815 euroa, joka on 127 % talousarviosta (tasainen kertymä 25 %). Tilikauden laskennallinen tulos on alijäämäinen 271.628 euroa.

Toimintatuotot ovat kertyneet ennakoitua pienempinä kertymän ollessa 21,5 % talousarviosta. Tuotot olivat 15.833 euroa pienemmät kuin vuosi sitten vastaavana aikana. Toimintakulut toteutuivat ennakoitua suurempina toteutumaprosentin ollessa 26,4 %. Suurimmista kulueristä henkilöstökulut ja palvelujen ostot ovat toteutuneet ennakoitua suurempina. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kuluerä toteutui hieman ennakoitua pienempänä.

Valtionosuudet kertyivät ennakoidusti toteutuman ollessa 24,9 %. Verotulojen toteutuma oli 23,5 %, kiinteistöverotuotot kertyvät pääosin vasta myöhemmin.

Oheismateriaali
- Tuloslaskelma 1.1.-31.3.2025

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

Khall. 52 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 5.5.2025
- Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 15.4.-19.5.2025

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä otto-kelpoisiin päätöksiin KuntaL 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT ASIAT

Khall. 53 §

Kunnanjohtaja esitteli ajankohtaiset asiat.

RAKENNUSVALVONTAVIRANOMAISEN TAKSOJEN TARKISTAMINEN

TEKLA 4 § / 12.3.2025 Kalajoen kaupungin rakennustarkastaja Esa Linnala on lähettänyt sähköpostitse 29.1.2025 Merijärven kunnan tekniselle johtajalle ehdotuksen uuden rakentamislain mukaan laaditusta Merijärven rakennusvalvontamaksuista. Tekninen johtaja on toimittanut tekniselle lautakunnalle Esa Linnalan kirjeen ehdotuksen mukaisista maksuista.

Esitys: Merijärven kunnan tekninen johtaja esittää, että tekninen lautakunta hyväksyy kaikki ehdotuksen mukaiset rakennusvalvonnan maksut. Perustelen esitystäni sillä että rakennusvalvontamaksujen tulee kattaa rakennusvalvonnasta kunnalle aiheutuneet kulut. Ehdotuksen mukaiset maksuperusteet tulevat voimaan lautakunnalle lähetetyn liitteen 17 § pykälä mukaisesti, kun tekninen lautakunta on ne kokouksessaan hyväksynyt ja Merijärven kunnanvaltuusto vahvistanut.

Päätös: Jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten

TEKLA 11 § / 8.4.2025 Valmistelija: rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakentamislaki hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023 (751/2023). Rakentamislain tullessa voimaan 1.1.2025 tulee Merijärven kunnan rakennusvalvonnan ja siihen liittyvien palveluiden taksat uudistaa rakentamislain mukaiseksi. Nyt valmisteltu uusi rakennusvalvonnan taksa korvaa Merijärven kunnan valtuuston hyväksymän (24.06.2013) vanhan rakennusvalvonnan taksan. Lupapäätösten maksu määrätään hakemuksen vireilletulon ajankohtana voimassa olleen taksan mukaisesti. Tarkastus- ja valvontamaksu määrätään maksun määräämishetkellä voimassa olevan taksan mukaisesti.

Liite - Rakennusvalvontataksa 2025

Oheismateriaali - Taksavertailu 2025

Esitys: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyn uuden rakennusvalvonnan taksan ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksytään.

Khall. 54 §

Uuteen taksaan on teknisen lautakunnan käsittelyn jälkeen esitetty lisättäväksi vielä suuret energiavarastot yli 30 m², joka lisätään kohtaan 2.13.

Oheismateriaali

- Rakennusvalvontataksa 2025 täydennetty
- Taksavertailu 2025

Esitys: Kunnanhallitus esittää uuden rakennusvalvonnan taksan esitetyllä täydennyksellä kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TOIMINTA-AVUSTUKSET

Khall. 55 §

Vuoden 2025 talousarviossa hallinto-osaston toiminta-avustuksiin yhteisöille on varattu 15.000 €. Avustukset on yleensä kuulutettu jaettavaksi maalis-huhtikuussa, tänä keväänä jako on viivästynyt.

Merijärven 4H-yhdistys on vuosittain ollut merkittävä toiminta-avustusten saaja ja sen toiminta nykyisessä laajuudessaan perustuu osin myös kunnan avustuksiin. 4H-yhdistys on kunnalle merkittävä yhteistyökumppani, jonka avulla monet kunnan vastuulla olevat toiminnot pystytään hoitamaan. Toiminta-avustusten viivästyminen vaarantaa joiltakin osin 4H-yhdistyksen toiminnan ja vaikuttaa näin myös yhteistyöhön kunnan kanssa.

Merijärven 4H-yhdistys on toimittanut kuntaan kuluvaan vuotta koskevan avustushakemuksen marraskuussa 2024.

Esitys: Kunnanhallitus päättää myöntää Merijärven 4H-yhdistykselle 10.000 € toiminta-avustuksen vuoden 2025 määrärahoista. Loput 5.000 € jaetaan myöhemmin auki kuulutettavan haun jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUS § 46, 47, 48, 55

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä *kunnan jäsen*.

Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Merijärven kunnan kirjaamosta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
Ma-Pe 08.00 - 15.45
Puh. 044-4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS KUNNALLISVALITUKSELLE §

Edellä mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös *asianosainen* sekä *kunnan jäsen*.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.