

MERIJÄRVEN KUNNANHALLITUS 7/2025

Aika	Maanantai 19.5.2025 klo 17.00
Paikka	Kunnantoimisto
Asiat	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
	Pöytäkirjantarkastajien valinta
46 § Liite	Hallinto-osaston toimistosihteerin valinta
47 §	Edustajan nimeäminen Pohjois-Pohjanmaan liiton edustajainkokoukseen
48 §	Paikallisen palkkausryhmän perustaminen
49 §	Tilintarkastuspöytäkirja
50 §	Kunnanjohtajan vuosilomat
51 § Liite	Talousarvion toteutuma tammi-maaliskuu
52 §	Saapuneet pöytäkirjat
53 §	Muut asiat

OSALLISTUJAT

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Nivala Esko	Pj.
	Klasila Heidi	Vpj.
	Ahonen Heta	Jäsen
	Saukko Kaisa	Jäsen
	Saukko Tapani	Jäsen
	Tanska Mika	Jäsen
	Tohola Teemu	Jäsen
	Saukko Päivi	Kunnanvalt. pj.
	Tanska Samuli	Kunnanvalt. 1. varapj.
	Rautio Eila	Kunnanvalt. 2. varapj.
	Jokela Kari	Kunnanjohtaja/pöytäkirjanpitäjä

HALLINTO-OSASTON TOIMISTOSIHTTEERIN VALINTA

Khall. 46 §

Kunnan hallinto-osastolla on kaksi toimistosihteerin toimea, joista toinen on yhteinen teknisen osaston kanssa (50/50). Hallinto-osaston kokonainen toimi tuli avoimeksi tammikuussa. Tehtävää hoitaa tällä hetkellä sijainen, jonka työsopimus jatkuu 30.6.2025 saakka. Kunnanhallitus antoi 14.4.2025 § 40 luvan täyttää avoinna oleva toimi.

Toimistosihteerin toimen työnhakuilmoitukseen saatiin yksi hakemus, joka täyttää hakemuksessa esille tuodut ehdot. Hakijalla on osaamista ja kokemusta kunta-alalta ja hän on toiminut toimistosihteerin sijaisena kesäkuusta 2022 saakka. Hakijan kanssa on käyty keskustelu tehtävän hoitamisesta ja hän on osoittautunut tehtävässään motivoituneeksi ja osaavaksi.

Toimistosihteerin toimi on vakinainen ja täytetään toistaiseksi voimassa olevalla työsopimuksella 1.7.2025 alkaen.

Hallintosäännön 15 § mukaan kunnanhallitus valitsee oman tehtäväalueensa vakinaisen henkilöstön.

Oheismateriaali:

- Saapuneet työhakemukset

Esitys: Kunnanhallitus päättää valita hallinto-osaston toimistosihteeriksi Leena Saukon. Työsopimus toimeen tehdään toistaiseksi voimassa olevana 1.7.2025 alkaen ja toimen palkkaus määräytyy voimassa olevan kunta-alan virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

Toimen täyttämisessä ei edellytetä koeaikaa tai lääkärintodistusta.

Päätös:

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN POHJOIS-POHJANMAAN LIITON EDUSTAJAIN-
KOKOUKSEEN

Khall. 47 §

Maakunnan liiton jäsenkunnat valitsevat edustajat edustajainkokoukseen edeltävän vuoden viimeisen päivän väkiluvun mukaisesti siten, että kunta valitsee yhden edustajan kutakin alkavaa 7000 asukasta kohden. Lisäksi kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja.

Kuntien edustajien ja varaedustajien tulee olla jäsenkunnan valtuutettuja. Kullakin edustajalla on edustajainkokouksessa yksi ääni. Pohjois-Pohjanmaan liiton perussopimuksen mukaisesti jäsenkuntien edustajainkokous valitsee Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuuston seuraavaksi vaalikaudeksi.

Maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja ja maakuntavaltuustossa edustettuina olevien ryhmien ääniosuuksien tulee valittaessa vastata jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta maakunnan alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Jokaisella jäsenkunnalla on maakuntavaltuustossa edustajia yksi kutakin alkavaa 7000 asukasta kohti.

Kuntien edustajainkokous järjestetään 11.6.2025 Oulussa. Jäsenkuntien on ilmoitettava 28.5.2025 mennessä Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallitukselle valitsemansa kokousedustaja ja tämän varajäsen.

Esitys: Kunnanhallitus nimeää Merijärven kunnan edustajan ja varaedustajan Pohjois-Pohjanmaan liiton edustajainkokoukseen.

Päätös:

PAIKALLISEN PALKKAUSRYHMÄN PERUSTAMINEN

Khall. 48 §

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) ja kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osio G:n palkkausjärjestelmä muuttuu tasopalkkajärjestelmään 1.2.2025 lukien. Uusi palkkausjärjestelmä tulee viedä käytäntöön viimeistään 30.9.2025 mennessä. Kuntatyönantajat (KT) on ohjeistanut kuntia yleiskirjeellä 3/2025 tasopalkkajärjestelmään siirtymisestä.

Paikalliset neuvottelut tulee aloittaa mahdollisimman pian. Paikallisesti neuvotellaan mahdollisista paikallisista täydentävistä tasokriteereistä ja tasokuvauksista, soveltamisohjeista sekä paikallisista eristä. Neuvotteluaikatauluun vaikuttaa palkankorotusten maksuaikataulu.

Uusi järjestelmä on otettava käyttöön viimeistään 1.10.2025 alkaen. Tehtävät on tällöin sijoitettu oikeisiin palkkaryhmiin sekä osaamisen ja vastuun tasoille.

Mahdolliset paikalliset tasokriteerit, paikalliset tasokuvaukset ja paikalliset osaamisen ja vastuun soveltamisohjeet valmistellaan yhteistyössä luottamusmiesten kanssa. Mikäli on tarpeen sopia C-tason yläpuolisten tasojen käytöstä, asiasta sovitaan paikallisella työ- ja virkaehtosopimuksella.

Seuraavaksi sopimuskaudeksi, alkaen 1.2.2025, perustetaan paikallinen palkkausryhmä, joka seuraa käyttöönoton etenemistä. Paikallisessa palkkausryhmässä käsitellään yhdessä esille tulleet soveltamiskysymykset ja soveltamisen ongelmat, selvitetään eri ratkaisuvaihtoehdot ja pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Mikäli yksimieliseen ratkaisuun ei päästä, tehdään yhteinen muistio, jossa on osapuolten kannat perusteluineen. Tehtävänkuvista ja niiden päivittämisestä vastaa työnantaja. Tehtävänkuvia koskevat periaatteelliset linjaukset on kuitenkin hyvä käsitellä palkkausryhmässä.

Käyttöönoton jälkeen tarkastellaan järjestelmän laajempaa toimivuutta paikallisessa palkkausryhmässä vuosittain.

Esitys: Paikallisen palkkausryhmän jäseniksi nimetään pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet edustettavan sopimusalan mukaisesti, työnantajan edustajiksi nimetään kunnanjohtaja sekä sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Palkkausryhmän varsinaisen kokoonpanon lisäksi valmistelussa kuullaan tarpeen mukaan esihenkilöitä ja muita asiantuntijoita.

Päätös:

TILINTARKASTUSPÖYTÄKIRJA

Khall. 49 §

Salainen asiakirja / JulkL 24 § 1.mom 15 kohta.

KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMAT

Khall. 50 §

Kunnanjohtaja Kari Jokelan vuosilomaoikeus on 38 työpäivää. Ehdotus vuosilomaksi on seuraava:

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| - 7.7.-3.8.2025 | 20 päivää |
| - 20.-26.10.2025 | 5 päivää |
| - 29.-31.12.2025 ja
2.1.2026 | 4 päivää |
| - 2.-8.3.2026 | 5 päivää |

Yhteensä 34 päivää, 4 päivää jää sovittavaksi myöhemmin kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa. Lisäksi kunnanjohtajalle on päätetty kahden viikon lomautus, jonka ajankohta sovitaan puheenjohtajan kanssa.

Puheenjohtajan esitys: Hyväksytään kunnanjohtajan ehdotuksen mukaan.

Päätös:

TALOUSARVION TOTEUTUMA TAMMI-MAALISKUU

Khall. 51 §

Ajalta 1.1.-31.3.2025 kertynyt vuosikate on -157.815 euroa, joka on 127 % talousarviosta (tasainen kertymä 25 %). Tilikauden laskennallinen tulos on alijäämäinen 271.628 euroa.

Toimintatuotot ovat kertyneet ennakoitua pienempinä kertymän ollessa 21,5 % talousarviosta. Tuotot olivat 15.833 euroa pienemmät kuin vuosi sitten vastaavana aikana. Toimintakulut toteutuivat ennakoitua suurempina toteutumaprosentin ollessa 26,4 %. Suurimmista kulueristä henkilöstökulut ja palvelujen ostot ovat toteutuneet ennakoitua suurempina. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kuluerä toteutui hieman ennakoitua pienempänä.

Valtionosuudet kertyivät lähes ennakoidusti toteutuman ollessa 24,9 %. Verotulojen toteutuma oli 23,5 %, kiinteistöverotuotot kertyvät pääosin vasta myöhemmin.

Oheismateriaali

- Tuloslaskelma 1.1.-31.3.2025

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös:

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

Khall. 52 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 5.5.2025
- Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 15.4.-19.5.2025

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä otto-kelpoisiin päätöksiin KuntaL 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

MUUT ASIAT

Khall. 53 §

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaiset asiat.