

Ke 24.3.2021 klo 18.00 – 18.30
Kilpukan ruokasali

<u>Jäsenet:</u>	<u>paikalla:</u>	<u>Varajäsenet:</u>	<u>paikalla:</u>
Jukkola Paula, pj.	-	Jalonen Anna-Maija	x
Saukko Piia, vpj.	x	Niemelä Tuulia	
Hiitola Olli-Pekka	x	Myllylä Heikki	
Kyllönen Eila	-	Nivala Suvi	x
Rautio Janne	x	Rautio Eila	
Takaeilola Raimo	-	Saukko Raimo	x
Tanska Sanna	x	Saukko Hannele	

<u>Muut saapuvilla olleet:</u>	<u>paikalla:</u>
Jokela Kari, kunnanjohtaja	-
Nivala Esko, khall.pj.	-
Aunio Tanja, khall.ed.	-
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastosihteeri, esittelijä	-
Ylikulju Jari, sivistystoimenjohtaja, esittelijä	x
Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	x
Jukkola Oona, nuorisovaltuuston edustaja	-
Puskala Emilia, nuorisovaltuuston edustaja	-
Virtanen Elina, päiväkodin johtaja, asiantuntijajäsen	x (§ 11-12)

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 11 - 12

SIVUT: 13 - 16

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA
tarkastuspaikka ja -aika sekä
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkistamisesta.

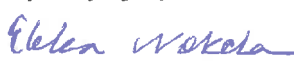
Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 24.3.2021.
Pöytäkirjatarkistajiksi valittiin Janne Rautio ja Sanna Tanska

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja


Piia Saukko

Pöytäkirjanpitäjä


Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS
Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi. Pöytäkirjan
käsittelylehdet on samalla
varustettu nimikirjaimil-
lamme.

Merijärvi 24/3, 2021.


Janne Rautio


Sanna Tanska

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

ASIA EI JULKINEN

Siv.ltk. 11 §

LUOKANOPETTAJA MARJUKKA TANSKAN HOITOVAPAAN SIJAISUUS

Sivltk. 12 § Luokanopettaja Marjukka Tanska on äitiys-/vanhempainvapaalla 21.7.2020 – 2.6.2021 ja on nyt hakenut jatkoksi hoitovapaata 3.6.2021 – 31.7.2022.

KM Anna-Kaisa Roivainen on toiminut hänen sijaisenaan kuluva lukuvuoden ja jo aiemmin hän on toiminut Koivupuhdon koululla sijaisena usean vuoden ajan. Tällä hetkellä hänen työnsä on päättymässä 5.6.2021.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä luokanopettaja Marjukka Tanskan hoitovapaan sijaiseksi ajalle 6.6.2021 – 31.7.2022 KM Anna-Kaisa Roivaisen.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAKIRJAT JA ASIAT

Sivltk. 13 § Tiedoksi saatettavat asiakirjat ja asiat:

REHTORI-SIVISTYSTOIMENJOHTAJA

1. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 23.2.2021-19.3.2021 (§59-83)

OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

2. Tehostetun opinto-ohjauksen mallin kehittäminen (Raahe, Siikajoki, Lumijoki, Merijärvi) hankerahoituspäätös (OKM/49/520/2021)

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiakirjat ja asiat.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiakirjat ja asiat.

OIKAISUVAATIMUS §: 11 ja 12

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan sivistyslautakunnalle neljätöistä (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN SIVISTYS-
LAUTAKUNTA
Merijärventie 106
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 240
koulukeskus@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS §:

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § ____ Valitusaika 30 päivää
PL 189, 90101 OULU

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos,
joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.
Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.