

**Ma 1.3.2021 klo 18.00 -
Kilpukan ruokasali**

Jäsenet:

Jukkola Paula, pj.
Saukko Pii, vpj.
Hiitola Olli-Pekka
Kyllönen Eila
Rautio Janne
Takaeilola Raimo
Tanska Sanna

paikalla: Varajäsenet:

Jalonen Anna-Maija
Niemelä Tuulia
Myllylä Heikki
Nivala Suvi
Rautio Eila
Saukko Raimo
Saukko Hannele

paikalla:

Muut saapuvilla olleet:

Jokela Kari, kunnanjohtaja
Nivala Esko, khall.pj.
Aunio Tanja, khall.ed.
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastosihteeri, esittelijä
Ylikulju Jari, sivistystoimenjohtaja, esittelijä
Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Jukkola Oona, nuorisovaltuuston edustaja
Puskala Emilia, nuorisovaltuuston edustaja
Virtanen Elina, päiväkodin johtaja, asiantuntijajäsen

paikalla:

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

ASIAT

PYKÄLÄT: 1 - 10

SIVUT: 1 - 12

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA
tarkastuspaikka ja -aika sekä
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkistamisesta.

Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 1.3.2021.

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Paula Jukkola

Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS
Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi. Pöytäkirjan
käsittelylehdet on samalla
varustettu nimikirjaimil-
lamme.

Merijärvi / 2021.

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN TOTEAMINEN

Siv.ltk. 1 § Kunnanvaltuuston hyväksymä sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2021 on laadittu siten, että se on suoraan myös talousarvion käyttösuunnitelma.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta toteaa, että kunnanvaltuuston hyväksymä sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2021 on laadittu siten, että se toimii suoraan myös käyttösuunnitelmana.

Sivistyslautakunta:

LAUTAKUNNALLE TIEDOKSI JA HYVÄKSYTTÄVÄKSI KIRJASTON TOIMINTA- TILASTOT SEKÄ TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2020 (LIITTEET)

Siv.ltk. 2 § Sivistystoimenjohtaja esittelee lautakunnalle tiedoksi ja hyväksyttäväksi kirjaston toimintatilastot sekä toimintakertomuksen.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy kirjastotoimen toimintakertomuksen ja lähettää edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Lisäksi lautakunta hyväksyy kirjaston toimintatilastot tietoonsa saatetuksi.

Sivistyslautakunta:

JOKIKIRJASTOJEN KÄYTTÖSÄÄNNÖT JA MAKSUT (LIITE)

Siv.ltk. 3 § Merijärvi on päättänyt liittyä Oulun Eteläisen kirjastojen yhteiseen kirjastoryhmään Joki-kirjastoihin (siv.ltk. 30.3.20 §16). Päätöksen mukaan yhtenä kirjastoryhmänä toimiminen tarkoittaa mm. yhteisiä käytösääntöjä ja -maksuja.

Joki-kirjastojen johtoryhmä on kokouksessaan 02.02.2021 päättänyt esittää uudet käytösäännöt kunnille hyväksyttäväksi (Liite). Käytösäännöt tulevat voimaan 24.5.2021 tai viimeistään kun Joki-kirjastojen toiminta alkaa yhdistymistöiden jälkeen.

Käytösäännöt ja -maksut pohjautuvat *Lakiin yleisistä kirjastoista 1492/2016, Tietosuojalakiin 1050/2018, 4§ j 29§, Tietosuoja-asetukseen 2016/679 artiklat 13-18* sekä Kirin, Reisjärven ja Tiekön aiempiin käytösääntöihin ja -maksuihin.

Ennen Joki-kirjastojen yhdistymistä kertyneet maksut säilyvät asiakastiedoissa ja ne kerätään entisten käytösääntöjen ja -maksujen mukaisesti.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy Joki-kirjastojen käytösäännöt ja -maksut kirjastoryhmän esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta:

PÄIVÄKODINJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Siv.ltk. 4 § Tiedoksi päiväkodinjohtaja Elina Virtasen viranhaltijapäätökset vuodelta 2020 (§ 1-104) sekä 2021 ajalta 1.1-19.2.2021 (§ 1-35)

Päiväkodinjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi kokouksessa esitetyt viranhaltijapäätökset.

Sivistyslautakunta:

SIVISTYSTOIMEN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2020 (LIITTEET)

Siv.Itk. 5 § Kunnanhallitus on pyytänyt eri toimialoilta kertomusta edellisvuoden toiminnasta v. 2020 kunnalliskertomuksen laatimiseksi sekä arviota ko. vuodelle valtuustotasolla hyväksytyjen tavoitteiden toteutumisesta. Liitteenä on toimintakertomus ja talousarvion toteutuma 2020.

Sivistyslautakunnan vuoden 2020 talousarvion toteutumaprosentti oli ulkoisten tulojen osalta 100,40 % ja ulkoisten menojen osalta 97,78 %. Sisäisten kulujen osalta toteutumaprosentti oli 97,48 %.

Koronapandemia vaikutti monella tapaa sivistystoimen toimintaan ja talouteen vuonna 2020.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksessa tarkemmin esiteltävän koulutoimen toimintakertomuksen vuodelta 2020 ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN VALINTA (LIITE)

Siv.ltk. 6 § Varhaiskasvatuksessa on haettavana yksi varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva toimi. Työntekijän ensisijaisena sijoituspaikkana on Koivukehdon päiväkotit. Hakuilmoitus on julkaistu TE-toimiston verkkosivuilla.

Varhaiskasvatuksen opettaja vastaa päiväkodissa oman ryhmän vetäjänä lasten opetuksesta, kasvatuksesta ja kehityksen tukemisesta yhdessä työtiimin ja huoltajien kanssa. Työntekijässä arvostetaan vastuullisuutta, erinomaisia vuorovaikutus- ja tiimityötaitoja, myönteistä työtettä sekä kykyä sopeutua nopeasti muuttuviin tilanteisiin. Päiväkodin toiminnassa painotetaan lapsen luontaista tarvetta liikkua.

Kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuslain (5402018) mukainen kelpoisuus.

Varhaiskasvatuksen opettajan hakuaikaa on jatkettu kaksi kertaa ja se on edelleen voimassa 7.5.2021 kello 15.00 asti, ehdolla täytetään heti pätevän hakijan löydyttyä. Tähän mennessä hakemuksia saapunut 4, joista kahdella toimen vaadittava pätevyys. Haastatteluun Elina Virtanen ja Jari Ylikulju päättivät kutsua 2 hakijaa. Haastattelut pidettiin etänä meetingteillä 16-17.2.2021 ja haastattelijoina toimi päiväkodin johtaja Elina Virtanen ja sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju.

Varhaiskasvatuksen toistaiseksi voimassa olevaan toimeen esitetään valittavaksi KK Mikko Aaltoa. Perusteluina että hänellä on vankka työkokemus juuri 3-5vuotiaiden lasten ryhmässä työskentelystä sekä lapsille ryhmässä annettavasta erityisestä oppimisen ja kasvun tuesta. Hän toi haastattelussa selvästi esille tiimityötaitonsa sekä kokemuksensa tiimin vetämisestä. Hänen näkemyksensä varhaiskasvatuksesta ja sen toteuttamisesta kohtasivat Merijärven varhaiskasvatuksen kanssa.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää valita Koivukehdon päiväkodin varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan KK Mikko Aallon. Virantoimituksen aloituksesta sovitaan erikseen työntekijän kanssa.

Sivistyslautakunta:

KORONATILANNE SIVISTYSTOIMESSA

Siv.ltk. 7 § Koronapandemia on jyllännyt jo vuoden ajan maassamme. Vaikutukset myös sivistystoimelle ovat olleet merkittäviä.

Sivistystoimenjohtaja ja päiväkodin johtaja kertovat kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisista asioista pandemiaan liittyen.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan tilannekatsauksen koronapandemiasta.

Sivistyslautakunta:

OPPIVELVOLLISUUDEN LAAJENEMINEN

Siv.ltk. 8 § Uusi Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) astuu voimaan 1.8.2021. Uuden lain vaikutuspiiriin tulee ensimmäisenä tänä keväänä perusopetuksen päättävä ikäluokka. Oppivelvollisuuslaissa on määritelty vastuut perusopetuksen järjestäjälle, koulutuksen järjestäjälle ja asuinkunnalle.

Sivistystoimenjohtaja esittelee uuden lain ydinkohdat lautakunnalle kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan selvityksen oppivelvollisuuden laajenemisesta.

Sivistyslautakunta:

KOULUKULJETUSSOPIMUKSEN OPTIOVUODEN KÄYTTÄMINEN

Siv.ltk. 9 § Koulukuljetussopimus Merijärven Taksipalvelu Oy:n kanssa päättyy kuluvaan kevääseen. Kunnalla on mahdollisuus jatkaa sopimusta yhdellä optiovuodella. Merijärven Taksipalvelu Oy on valmis jatkamaan sopimusta lukuvuoden 2021-2022 entisin hinnoin.

ELY-keskus ei enää 1.8.2021 alkaen tue esi- ja perusopetuksen linja-autovuoroja. Kunta on sitoutunut (Khall 13§/16.2.2021) ELY-keskuksen kilpailutukseen ajalle elokuu 2021-4.6.2023 niiden vuorojen osalta, jotka koskevat Koivupuhdon koulun linja-autovuoroja. Option käyttäminen on järkevää tässä vaiheessa, jotta näemme ensi lukuvuoden aikana, miten osittain uusitut linja-autovuorojen aikataulut toimivat.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää käyttää optiovuoden ja jatkaa koulukuljetussopimusta Merijärven Taksipalvelu Oy:n kanssa lukuvuoden 2021-2022 ajaksi.

Sivistyslautakunta:

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAKIRJAT JA ASIAT

Sivltk. 10 § Tiedoksi saatettavat asiakirjat ja asiat:

REHTORI-SIVISTYSTOIMENJOHTAJA

1. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 12.11.2020-22.2.2021 (§249-312 ja 1-58)
2. Ruokapalveluesimiehen irtisanoutuminen 9.8.2021 alkaen
3. Avoimeksi tulleiden ja avoimeksi tulevien toimien ja virkojen täyttölupa-anomus kunnanhallitukselle
4. Oppilaanohjaus-hankerahoituksen hakeminen (Raahe, Siikajoki, Lumijoki, Merijärvi)
5. Voimaannu vanhempana-luennot

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiakirjat ja asiat.

Sivistyslautakunta:

OIKAISUVAATIMUS §: 3, 6, 9

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan sivistyslautakunnalle neljätoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN SIVISTYS-
LAUTAKUNTA
Merijärventie 106
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 240
koulukeskus@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS §: 3, 6, 9

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § ____ Valitusaika 30 päivää
PL 189, 90101 OULU

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.
Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.