

KUNNANHALLITUS

Nro 1 / 2018

KOKOUSAIKA

22.1.2018 KELLO 18.00-21.30

KOKOUSPAIKKA

KUNNANTOIMISTO

Jäsenet

Nivala	Esko pj.
Saukko	Päivi
Lahti	Kari
Aunio	Tanja
Jukkola	Paula
Majava	Kaarina
Saukko	Matti

paikalla:

x
x
-
x
x
x
x
x

Varajäsenet:

Hiitola	Tuija
Saukko	Anna-Maija
Salmu	Mikko
Takaeilola	Juha
Pudas	Jaana
Kalapudas	Heikki
Saukko	Tapani

paikalla:

-
-
x
-
-
-
-
-

Muut saapuvilla olleet:

Alaranta	Juhani
Tanska	Samuli
Rautio	Eila
Jokela	Kari

Kvalt. pj.

Kvalt. I vpj.

Kvalt. II vpj.

Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

paikalla:

-
-
-
x

LAILLISUUS JA

PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 1 § - 13 §

SIVUT: 1 - 13

PÖYTÄKIRJAN

TARKISTUSTAPA

Tarkistuspaikka ja -aika sekä tarkistajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkistamisesta.

Merijärven kunnanvirasto

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaarina Majava ja Päivi Saukko

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Esko Nivala



Esko Nivala (3 §)

Pöytäkirjanpitäjä



Kari Jokela

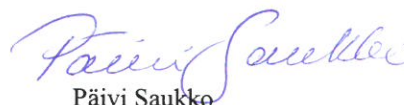
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi-kirjaimillamme.

Merijärvi 26.1 2018


Kaarina Majava


Päivi Saukko

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi 29.1.2018

Toimistosihteri


Satu Kahlos

RAAHEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIO 2018 JA -SUUNNITELMA 2019-2020

Raahen koulutuskuntayhtymän hallitus 127§ / 19.12.2017

Taloussuunnitelman ja talousarvion laadintaan ovat vaikuttaneet ammatillisen koulutuksen reformi, organisaatiomuutos ja rahoitusjärjestelmän muutos. Opetus- ja kulttuuriministeriön Raahen koulutuskuntayhtymälle myöntämässä ammatillisen koulutuksen järjestämisluvassa ammatillisen koulutuksen opiskelijavuosien kokonaismäärä on 982 vuodelle 2018. Rahoituksen perusteena oleva opiskelijavuosimäärä vahvistui 12. joulukuuta 2017. Rahoituksellisesti määrä on noin 9 325 132 euroa ja tämä on huomioitu vuoden 2018 talousarviossa.

Vuoden 2018 talousarvion laadinnassa on noudatettu vuonna 2014 laadittua kuntayhtymän talouden vakauttamisohjelmaa ja se on -98 432 euroa alijäämäinen. Vuoden 2018 talousarvion tulot ja menot ovat seuraavat:

<u>Koulutuskuntayhtymä yhteensä</u>	<u>TA esitys 2018</u>
Tulot	11 007 799
Menot	-10 374 031
Toimintakate	633 768
Rahoitustuotot ja -kulut +/-	12 500
Suunn. mukaiset poistot	-744 700
<u>Tilikauden tulos</u>	<u>-98 432</u>

Raahen koulutuskuntayhtymän vuoden 2018 talousarvioesityksen investoinnit ovat yhteensä 597 500 euroa. Tästä kone- ja laitehankintojen osuus on 341 500 euroa ja rakennusinvestointien osuus 256 000 euroa. Investointikohteita ei talousarviossa nimetä, vaan hallitus päättää toteutettavista investoinneista erikseen mm. investointien kiireellisyys ja rahoitusmahdollisuudet sekä kuntayhtymän taloudellinen tilanne huomioon ottaen.

Päätösehdotus:

Hallitus keskustelee vuoden 2018 talousarvioesityksestä, toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2019-2020 sekä hyväksyy suunnitelman ja esityksen.

Päätösehdotus:

Esittelijä muutti alkuperäistä päätösehdotusta seuraavasti:

Hallitus hyväksyy Raahen koulutuskuntayhtymän vuoden 2018 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2019-2020. Lisäksi hallitus valtuuttaa virkamiehet tekemään tarvittavat tekniluonteiset muutokset talousarviokirjaan.

Hallitus esittää vuoden 2018 talousarvion ja toimintasuunnitelman vuosille 2019-2020 jäsenkuntien valtuustoille edelleen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hallitus hyväksyi esityksen.

Khall. 1 §

Esitys: Kunnanhallitus päättää esittää Raahen koulutuskuntayhtymän vuoden 2018 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2019-2020 kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SALMENRANNAN PALVELUKESKUKSEN KIINTEISTÖN MYYMINEN

Khall. 128 § / 11.12.2017 Palveluasumisen tavoitteena on tarjota asukkaille mahdollisuus aktiiviseen asumiseen esteettömässä, turvallisessa ja kodinomaisessa asuinympäristössä. Ympärivuorokautinen palveluasuminen on verrattavissa kotona asumiseen ja hoidossa korostuu asukkaan itsenäisyys, yksilöllisyys, arvokkuus ja yksityisyys. Tehostettua palveluasumista järjestetään henkilöille, joilla hoidon ja huolenpidon tarve on ympärivuorokautista. Palveluja järjestetään asiakkaan tarpeen mukaisesti ympärivuorokautisesti. Kela on hyväksynyt asumisyksiköt avohoidon yksiköiksi ja asiakas maksaa erikseen vuokran ja käyttämänsä palvelut. Asiakas saa asumiseensa Kelan myöntämää eläkkeensaajien asumistukea.

Kunnan tehtävänä on valvoa itse järjestämiänsä ja ulkopuolelta ostamia palveluja sekä kaikkien yksityisen sosiaalihuollon palvelujentuottajien toimintaa kunnassa. Valvira ja AVI valvovat asumispalvelujen järjestämistä valtakunnallisesti. Valviran valvontaohjelmia sovelletaan sekä kunnalliseen että yksityiseen asumispalveluun. Yksityinen asumispalvelu on luvanvaraista toimintaa.

Ikäihmisten palvelujen laatusuosituksen mukaan kaikissa pitkäaikaishoivaa tarjoavissa yksiköissä jokaisella asiakkaalla on oma huone ja siihen liittyvä hygieniatila (asiakkaan oma koti). Muita kuin yhden hengen huoneita saa olla yksikössä enintään 10 %:lle asiakkaista. Asuntokohtainen kylpyhuone (wc/kph) on kooltaan 4–5 m² ja se varustetaan riittävin ja tarkoituksenmukaisin laittein ja varustein (esim. tukikahvat, pesuistuin).

Merijärvellä on yksi tehostetun palveluasumisen yksikkö, Salmenrannan palvelukeskus osoitteessa Kirkkotie 6. Salmenrannassa on kaikkiaan 21 paikkaa. Salmenrannan kiinteistön omistaa Merijärven kunta, palveluista vastaa Kalajoen kaupunki. Kiinteistö on valmistunut v. 1987 eikä siihen ole tehty merkittäviä peruskorjauksia. Huoneiden koko vaihtelee 15 m²-25 m² välillä. Huoneissa on oma wc, mutta ei pesutiloja. Tiloissa on tehty v. 2016 kuntotarkastus, jossa ilmeni korjaustarpeita. Kellarista löytyi myös kosteutta ja homesientä. Henkilöstöllä on ollut terveysongelmia, jotka on yhdistetty sisäilmaan. Asiasta ei ole kuitenkaan selvää näyttöä. Kiinteistöstä aiheutuvat kulut olivat vuoden 2016 tilinpäätöksessä 119.545 € ja toiminnasta aiheutuvat kulut 606.817 €. Kiinteistön kulut katetaan Kalajoen kaupungin maksamalla vuokralla. Toiminnan Kalajoki laskuttaa toteutuneen mukaan. Salmenrannan kiinteistön tasearvo on n. 287.000 €.

Kiinteistön peruskorjauksista vastaamaan nykyvaatimuksia, yhden hengen huoneet 20m², oma wc ja pesutila 5 m², on pyydetty arvio suunnittelutoimistolta. Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n arvion mukaan Salmenrannan peruskorjaus vastaamaan nykyisiä vaatimuksia

on yhteensä n. 1,5 miljoonaa euroa. Mitoitusperusteena on käytetty ARA:n suunnitteluohjetta.

Rakennusten myyntiä ja liikkeenluovutusta sekä erilaisia tuotantovaihtoehtoja on käsitelty useamman yksityisen palveluntuottajan kanssa. Kolme yksityistä palveluntuottajaa on ollut kiinnostunut asiasta ja jättänyt tarjoutumisensa.

Sote-uudistuksen astuessa voimaan 1.1.2020 siirtyy palvelujen järjestämisvastuu maakunnille kiinteistöjen jäädessä edelleen kuntien omistukseen. Samalla nykyisiin sote-kiinteistöihin tehdään enintään kolmen vuoden mittaiset vuokrasopimukset maakuntien kanssa. Siirtymäaikana maakunta tarkastelee palvelujen sijoittumista maantieteellisesti maakunnassa sekä arvioi järjestämiensä palvelujen kustannuksia.

Salmenrannan kiinteistön korjaustarpeet ovat mittavat, korjauksillakaan ei kuitenkaan pystytä kiinteistöstä tekemään nykyiset vaatimuksen täyttävää hoitopaikkaa. Tuleva sote- ja maakuntauudistus tuo oman epävarmuutensa toiminnan jatkamiselle nykyisissä tiloissa. Merijärven kunnan investointiohjelma tuleville vuosille on raskas ja esitetyllä ratkaisulla mittava investointiohjelma olisi mahdollista toteuttaa kaikkia kuntalaisia hyödyttävällä tavalla.

Merijärven kunnan nykyisellä sote-palveluiden tuottajalla, Kalajoen kaupungilla, on käytössä palveluseteli. Asiakkaan kustannukset hoivan suhteen ovat samat kuin julkisessa palveluyksikössä.

Esitys: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Merijärven kunta myy Salmenrannan palvelukeskuksen kiinteistön yksityiselle toimijalle, joka sitoutuu rakentamaan palvelukeskukselle uudet tilat ja tarjoamaan sinne asumispalvelut. Merijärven kunta hankkii asumispalvelut ko. toimijalta. Toimija valitaan tarkentavien neuvotteluiden jälkeen. Tarkemmat sopimusehdot tarkentuvat käytävissä neuvotteluissa.

Kalajoen kaupungin kanssa aloitetaan neuvottelut asumispalveluiden siirtämisestä valittavalle yksityiselle toimijalle.

Päätös: Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten. Kunnanhallitus esittää asian tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Khall. 2 §

Salmenrannan palvelukeskuksen tulevaisuudesta on tehty lisäselvityksiä eri vaihtoehtojen mukaisesti (liite). Vaihtoehtoina ovat nykyisen kiinteistön peruskorjaus, uuden kiinteistön rakentaminen kunnan omana toimintana sekä kiinteistön ja toiminnan siirtäminen uudelle omistajalle, joka sitoutuu rakentamaan uuden kiinteistön kuntaan. Tekninen lautakunta on 15.1.2018 § 2 ottanut myös kantaa asiaan (liite).

Kiinteistön peruskorjaamisen kustannusarvioksi on arvioitu n. 1,5 milj. €. Lisäksi terveysaseman peruskorjaaminen tulisi maksamaan n. 300.000-500.000 €. Peruskorjauksella ei kuitenkaan saavuteta tavoitteena olevaa palvelujen turvaamista paikkakunnalla eli toimenpide ei ole realistinen.

Uuden palvelukeskuksen rakentaminen kunnan omana työnä maksaa hieman yli 3,0 milj. euroa joka sisältää myös uudet tilat terveysasemalle. Valittavasta rahoitusmallista riippuen vuosikustannukset ovat alkuvaiheessa n. 200.000 €/v. Mittava rakennusurakka on kunnan talouden kokoon erittäin merkittävä ja vaikuttaa kunnan toimintaan ja talouteen voimakkaasti useiden vuosien ajan.

Salmenrannan kiinteistön myyminen ulkopuoliselle taholle olisi kunnan talouden kannalta edullisin vaihtoehto. Kuluvan vuoden talousarviossa on tehty isoja investointipäätöksiä ja tarpeita sellaisille on tulevaisuudessakin. Tällä ratkaisulla ne pystytään tekemään. Samalla varmistettaisiin vanhuspalvelut kunnassa myös tulevaisuudessa sote-uudistuksen jälkeen.

Esitys: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Merijärven kunta myy Salmenrannan palvelukeskuksen kiinteistön yksityiselle toimijalle, joka valitaan tarkentavien neuvotteluiden jälkeen.

Toimijan tulee sitoutua rakentamaan palvelukeskukselle uudet tilat ja tarjoamaan sinne asumispalvelut. Merijärven kunta hankkii asumispalvelut ko. toimijalta.

Kalajoen kaupungin kanssa aloitetaan neuvottelut asumispalveluiden siirtämisestä valittavalle yksityiselle toimijalle.

Kunnanjohtaja muutti kokouksessa päätösesitystä seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Merijärven kunta aloittaa neuvottelut Salmenrannan kiinteistön myynnistä yksityisten toimijoiden kanssa.

Toimijan tulee sitoutua rakentamaan palvelukeskukselle uudet tilat ja tarjoamaan sinne asumispalvelut. Merijärven kunta hankkii asumispalvelut ko. toimijalta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Matti Saukko poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 20.20.

KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS

Khall. 3 §

Kuntalain (410/2015) 42 § mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Kunnanjohtaja Kari Jokelalle on laadittu johtajasopimus (liite).

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kari Jokelan johtajasopimuksen ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kari Jokela poistui esteellisenä (Hallintolaki 28 § 1 mom.) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi tämän pykälän ajan puheenjohtaja.

VUODEN 2016 ARVIOINTIKERTOMUS

Khall. 4 §

Kunnanvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2016 arviointikertomuksen kokouksessaan 23.5.2017 § 10 ja päätti antaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten (liite).

Tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen mukaan Merijärven kunnan toiminta on ollut kokonaisuutena asetettujen tavoitteiden mukaista. Kunnan taloutta kuvaavien tunnuslukujen kehitys oli lievästi negatiivista, mutta taloudellinen tilanne oli edelleen hyvä.

Esitys: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2016 ei anna aiheita erityisille toimenpiteille kunnan talouden kannalta. Talouden pitäminen kunnossa vaatii edelleen tiukkaa seurantaa.

Kunnanhallitus merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2016 tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Khall. 5 § KuntaL. 56 § mukaan kunnanhallitus suorittaa kunnanvaltuuston päätösten laillisuusvalvontaa.

Esitys: Kunnanhallitus toteaa, että 19.12.2017 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kunnanvaltuuston toimivallan puitteissa. Kunnanhallitus panee päätökset täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SALMENRANNAN OSASTOAPULAISEN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

TEKLA 23 § / 30.11.2017 Talousarvio-ohjeitten mukaan avoimeksi tulleisiin virkoihin tai toimiin tulee saada täyttölupa kunnanhallitukselta.

Salmenranta tarvitsee osastoapulaisen entisen työntekijän jäädessä eläkkeelle.

Esitys:
Tekninen lautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa Salmenrannan osastoapulaisen toimen täyttämiseen.

Päätös:
Hyväksytään.

Khall. 6 § **Esitys:** Kunnanhallitus päättää antaa tekniselle lautakunnalle luvan Salmenrannan osastoapulaisen toimen täyttämiseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KOIVUPUHDON KOULUN KIINTEISTÖNHOITAJAN TOIMI

TEKLA 1 § / 15.1.2018 Teemu Lähdesmäki on irtosanoutunut Koivupuhdon koulun kiinteistöhoitajan toimesta. Työsuhde on päättynyt 5.1.2018.

Talousarvio-ohjeitten mukaan avoimeksi tulleisiin virkoihin tai toimiin tulee saada täyttölupa kunnanhallitukselta.

Esitys:

Tekninen lautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa Koivupuhdon koulun kiinteistöhoitajan toimen täyttämiseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall. 7 §

Esitys: Kunnanhallitus päättää antaa tekniselle lautakunnalle luvan Koivupuhdon koulun kiinteistöhoitajan toimen täyttämiseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVION 2018 TOIMEENPANOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Khall. 8 §

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2019-2020 taloussuunnitelman 19.12.2017 § 41. Talousarvion toteuttamiseksi on laadittu toimeenpanosuunnitelma (liite).

Toimeenpanosuunnitelmassa painotetaan talouden seurannan tärkeyttä. Talousarvio laadittiin tiukaksi ja on tärkeää, että sen toteutumista seurataan jatkuvasti. Raportointi suoritetaan hallitukselle ja valtuustolle sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan. Alustava raportti alkuvuoden toteutumasta tulee toimittaa valtuustolle jo kesäkuun kokoukseen.

Seurannan ja raportoinnin lisäksi suunnitelmassa ohjeistetaan henkilöstön palkkaukseen, hankintoihin ja laskujen hyväksymiseen liittyvissä asioissa.

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2018 talousarvion toimeenpanosuunnitelman laaditussa muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVION 2018 KÄYTTÖSUUNNITELMA KUNNANHALLITUKSEN OSALTA

Khall. 9 §

Kunnanvaltuusto hyväksyi 19.12.2017 § 41 Merijärven kunnan talousarvion vuodelle 2018. Hyväksyessään talousarvion käyttötalousoosan, valtuusto samalla vahvisti hallinto-osaston bruttomenoa 363.857 euroa, elinkeinotoimen bruttomenoa 129.955 euroa ja sosiaali- ja terveystalousoosan bruttomenoa 4.154.434 euroa sitovasti kunnanhallituksen käytettäväksi.

Kunnanvaltuuston hyväksymä talousarvio on laadittu tilitason tarkkuudella.

Esitys: Kunnanhallitus toteaa, että hallinto-osaston talousarvio vuodelle 2018 toimii samalla talousarvion käyttösunnitelmana hallinto-osaston osalta. Samoin elinkeinopalveluiden talousarvio 2018 toimii käyttösunnitelmana elinkeinopalveluiden osalta ja sosiaali- ja terveystalousoosan talousarvio vuodelle 2018 toimii talousarvion käyttösunnitelmana sosiaali- ja terveystalousoosan osalta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

ALKUVUODEN KOKOUSAIKATAULU

Khall. 10 §

Kunnanjohtaja esittelee kokouksessa alustavan kokousaikataulun alkuvuodeksi 2018. Kokoukset esitetään pidettäväksi seuraavasti:

- kunnanvaltuusto: ma 5.2., ke 11.4. ja ke 20.6.
- kunnanhallitus: ti 20.2., ti 27.3., ti 24.4., ti 22.5., ti 12.6.

Kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti klo 16.00 kunnantöimistöllä ja kunnanvaltuuston kokoukset klo 19.00 Kilpukan ruokasalissa

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy alustavan kokousaikataulun.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

PÄÄKIRJANPITÄJÄN PAIKAN LAITTAMINEN UUELLEEN AUKI

Khall. 11 §

Kunnanhallitus valitsi 11.12.2017 § 126 kuntaan uuden pääkirjanpitäjän ja hänelle varahenkilön kieltäytymisen varalle. Kumpikaan valituista ei ottanut virkaa vastaan.

Keskusteltuaan kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa tilanteesta, kunnanjohtaja päätti laittaa viran uudelleen avoimeksi. Työpaikkailmoitus on julkaistu Kalevassa, Kalajokilaakso-lehdessä, kunnan tiedotteessa ja kotisivuilla sekä TE-toimiston sivuilla. Hakemukset tulee toimittaa kuntaan 29.1.2018 mennessä.

Hakijoiden haastattelu pyritään järjestämään viikolla 7 (12.-16.2.) jolloin kunnanhallitus voisi seuraavassa kokouksessa valita pääkirjanpitäjän.

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee pääkirjanpitäjän viran täyttämisen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

PÄÄTÖS KUNNAN PERUSPALVELUJEN VALTIONOSUUDESTA JA PÄÄTÖS KUNNAN VEROTULOIHIIN PERUSTUVAN VALTIONOSUUKSIEN TASAUKSEN VAHVISTAMISESTA KUNNILLE VUONNA 2018

Khall. 12 §

Valtiovarainministeriö on 28.12.2017 päivätyllä päätöksellä vahvistanut Merijärven kunnan peruspalvelujen valtionosuudeksi vuodelle 2018 4.358.225 euroa, josta verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen osuus on 1.600.403 euroa. Valtionosuudesta vähennetään kunnan omarahoitusosuus opetus- ja kulttuuritoimen käyttökustannuksiin 158.786 euroa, jolloin kunnalle maksetaan valtionosuuksia 4.209.858 euroa. Maksettavaan summaan sisältyy kotikuntakorvaustuloja 23.443 euroa ja -menoja 13.024 euroa.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

KUITUVERKKO-OSUUSKUNNAN TILANNEKATSAUS

Khall. 13 §

Merijärven ja Sievin kuntien johtavat luottamushenkilöt ja kunnanjohtajat oli kutsuttu 18.12.2017 Sieviin keskustelemaan Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan tilanteesta. Merijärveltä paikalla olivat kunnanhallituksen pj. ja kunnanjohtaja sekä kuituverkkohankkeen hankevetäjä, Sievistä kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajistot sekä vt. kunnanjohtaja ja elinkeinojohtaja.

Puheenjohtaja ja kunnanjohtaja kertovat Sievin tilaisuuden sisällöstä.

Esitys: Merkitään tiedoksi ja käydään tarvittava keskustelu asiasta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi ja käytiin keskustelu osuuskunnan tilanteesta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Sievin Teollisuuspuisto Oy:n toimitusjohtaja Mikko Heickell kertoi kunnanhallitukselle Sievin kunnan linjauksista osuuskunnan osalta.

OIKAISUVAATIMUS § 6, 7, 8, 9, 10,

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
Ma-Pe 08.00 - 15.45
Puh. 044-4776 200, Fax. 08-4775 222
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § ____ Valitusaika 30 päivää
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.