

**Ma 7.12.2015 klo 18.30 – 20.00**

**Koivupuhdon koulu**

**Jäsenet:**

Saukko Piia, pj. x  
Jalonen Anna-Maija, vpj. x  
Hiitola Olli-Pekka x  
Rautio Janne x  
Salmela Tarja x  
Takaeilola Raimo x  
Tanska Sanna x

**paikalla:**

**Varajäsenet:**

Saukko Ulla  
Röyttä Arja  
Myllylä Heikki  
Rautio Eila  
Salmu Sari  
Saukko Raimo  
Saukko Hannele

**paikalla:**

**Muut saapuvilla olleet:**

Jokela Kari, kunnanjohtaja -  
Nivala Kirsti, khall.pj. -  
Pudas Jaana, khall.ed. x  
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastosihteeri, esittelijä -  
Ylikulju Jari, sivistystoimenjohtaja, esittelijä x  
Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä x  
Roni Hintsala, nuorisovaltuuston edustaja -  
Tuomas Saukko, nuorisovaltuuston edustaja -

**paikalla:**

LAILLISUUS JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 28 - 32

SIVUT: 32 - 37

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUSTAPA  
tarkastuspaikka ja -aika sekä  
tarkastajien valinta taikka  
merkintä edellisen kokouksen  
pöytäkirjan tarkistamisesta.

Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 7.12.2015.  
Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Tarja Salmela ja Raimo Takaeilola.

PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Piia Saukko

Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS  
Pöytäkirja on tarkastettu ja  
todettu kokouksen kulun  
mukaiseksi. Pöytäkirjan  
käsitteylehdet on samalla  
varustettu nimikirjaimil-  
lamme.

Merijärvi / 2015.

Tarja Salmela

Raimo Takaeilola

PÖYTÄKIRJA ON  
PIDETTY YLEISESTI  
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

## **KOULUN RUOKALISTAN HYVÄKSYMINEN KEVÄTKAUDELLE 2016 (LIITE)**

**Siv.ltk. 28 §** Ruokapalveluesimies Tuula Sievilä on laatinut liitteenä olevan koulun ruokalistan kevätkaudelle 2016. Ruokalistaa laadittaessa on otettu huomioon kouluruokasuositukset.

Kevään ruokalista on perusrungoltaan edellisen kaltainen. Puuropäiviä on kuuden viikon listalla 4. Mukaan on otettu muutama uusi ruoka. Ruokalistaan voidaan tehdä pieniä muutoksia mm. tavarantoimituksista ja tavarantoimituksen saatavuudesta johtuvista syistä. Salmenrannan ruokalista noudattaa lounasaikaan koulun ruokalistaa muutoin, paitsi puuropäivinä tarjotaan muuta ruokaa.

### **Sivistystoimenjohtaja:**

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen ruokalistan käyttöön kevätkaudelle 2016.

### **Sivistyslautakunta:**

Sivistyslautakunta hyväksyy yksimielisesti liitteen mukaisen ruokalistan käyttöön kevätkaudelle 2016.

## **KOULUN TYÖ- JA LOMA-AJAT LUKUVUODELLE 2016 - 2017 (LIITE)**

**Siv.ltk. 29 §** Lukuvuoden 2016 - 2017 työ- ja loma-aikoja on suunniteltu yhteisesti alueellisen sivistystiimin kokouksessa ja opettajien palaverissa. Perusopetuslain mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Ensi lukuvuonna kaikki kolme sattuvat arkipäiväksi, joten työpäiviä jää 187. Perusopetusasetuksen mukaan koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Laadittu työaikasunnitelmaehdotus on pykälän liitteenä ja esitellään kokouksessa.

### **Sivistystoimenjohtaja:**

Sivistyslautakunta hyväksyy lukuvuoden 2016 - 2017 työ- ja loma-ajat esityksen mukaisesti.

### **Sivistyslautakunta:**

Sivistyslautakunta hyväksyy yksimielisesti sivistystoimenjohtajan esityksen.

## **TALouden TOTEUTUMA AJALTA 1.1.-30.9.2015 (LIITE)**

**Sivltk. 30 §** Sivistyslautakunta on toimittanut kunnanhallitukselle talousarvion toteutumisraportin ajalta 1.1.-30.9.2015.

**Sivistystoimenjohtaja:**

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi em. raportin.

**Sivistyslautakunta:**

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi em. raportin.

## **OPETUSSUUNNITELMATYÖN TILANNE**

**Sivltk. 31 §** Opetussuunnitelmatyö on edennyt ohjausryhmän laatiman aikataulutuksen mukaisesti. Esi- ja perusopetuksen uudet opetussuunnitelmat otetaan käyttöön porrastettuna seuraavasti:

1.8.2016	0-6.lk
1.8.2017	7.lk
1.8.2018	8.lk
1.8.2019	9.lk

### **Sivistystoimenjohtaja:**

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan kokouksessa esittelemän opetussuunnitelman tilanteen.

### **Sivistyslautakunta:**

Sivistyslautakunta hyväksyy yksimielisesti tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan kokouksessa esittelemän opetussuunnitelman tilanteen.

## **TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

**Sivltk. 32 §** Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat ja asiakirjat:

### **REHTORI-SIVISTYSTOIMENJOHTAJA**

1. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon 2.10.2015 – 27.11.2015 (§ 174-216 )

### **TALOUSRARVIOSTA INFOA**

### **TAKSIKULJETUSKILPAILUTUS**

### **MERIJÄRVEN KUNTA 150-VUOTTA**

#### **Sivistystoimenjohtaja:**

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä mainitut asiat ja asiakirjat.

#### **Sivistyslautakunta:**

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä mainitut asiat ja asiakirjat.