

**Ma 23.2.2015 klo 18.30 - 21.10**

**Koivupuhdon koulu**

**Jäsenet:**

Saukko Piia, pj. x  
Jalonen Anna-Maija, vpj. x  
Hiitola Olli-Pekka x  
Rautio Janne x  
Salmela Tarja x  
Takaeilola Raimo x  
Tanska Sanna x

**paikalla:**

**Varajäsenet:**

Saukko Ulla  
Röyttä Arja  
Myllylä Heikki  
Rautio Eila  
Salmu Sari  
Saukko Raimo  
Saukko Hannele

**paikalla:**

**Muut saapuvilla olleet:**

Jokela Kari, kunnanjohtaja -  
Nivala Kirsti, khall.pj. x  
Pudas Jaana, khall.ed. x  
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastosihteeri, esittelijä x  
Ylikulju Jari, sivistystoimenjohtaja, esittelijä x  
Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä x  
Roni Hintsala, nuorisovaltuuston edustaja -  
Tuomas Saukko, nuorisovaltuuston edustaja -

**paikalla:**

LAILLISUUS JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 1 - 9

SIVUT: 1 - 10

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUSTAPA  
tarkastuspaikka ja -aika sekä  
tarkastajien valinta taikka  
merkintä edellisen kokouksen  
pöytäkirjan tarkistamisesta.

Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 23.1.2015.  
Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Tarja Salmela ja Raimo Takaeilola sekä lisäksi  
§ 7 osalta Sanna Tanska.

PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Piia Saukko

Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS  
Pöytäkirja on tarkastettu ja  
todettu kokouksen kulun  
mukaiseksi. Pöytäkirjan  
käsittelylehdet on samalla  
varustettu nimikirjaimil-  
lamme.

Merijärvi 23 /2. 2015.

Sanna Tanska

Tarja Salmela

Raimo Takaeilola

PÖYTÄKIRJA ON  
PIDETTY YLEISESTI  
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

LAUTAKUNNALLE TIEDOKSI JA HYVÄKSYTTÄVÄKSI  
KIRJASTOSIHTTEERIN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJA VUODELTA 2014

Siv.ltk. 1 § Kirjastosihteeri esittelee lautakunnalle tiedoksi ja hyväksyttäväksi kirjastosihteerin päätöspöytäkirjan vuodelta 2014 (§ 1).

Kirjastosihteeri:

Sivistyslautakunta hyväksyy päätöspöytäkirjan tietoonsa saatetuksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi kirjastosihteerin päätösesityksen.

LAUTAKUNNALLE TIEDOKSI JA HYVÄKSYTTÄVÄKSI KIRJASTON TOIMINTA-  
TILASTOT SEKÄ TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2014 (LIITTEET)

Siv.ltk. 2 § Kirjastosihteeri esittelee lautakunnalle tiedoksi ja hyväksyttäväksi kirjaston toimintatilastot sekä toimintakertomuksen.

Kirjastosihteeri:

Sivistyslautakunta hyväksyy kirjastotoimen toimintakertomuksen ja lähettää edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Lisäksi lautakunta hyväksyy kirjaston toimintatilastot tietoonsa saatetuksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyy yksimielisesti kirjastosihteerin päätösesityksen.

## KOULUTOIMEN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2014 (LIITTEET)

Siv.ltk. 3 § Kunnanhallitus on pyytänyt eri toimialoilta kertomusta edellisvuoden toiminnasta v. 2014 kunnalliskertomuksen laatimiseksi sekä arviota ko. vuodelle valtuustotasolla hyväksytyjen tavoitteiden toteutumisesta. Liitteenä on toimintakertomus ja talousarvion toteutuma 2014.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksessa tarkemmin esiteltävän koulutoimen toimintakertomuksen vuodelta 2014 ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

## SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET V. 2015 SEKÄ PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Siv.ltk. 4 § Sivistyslautakunta on v. 2014 kokoontunut pääsääntöisesti keskiviikkoisin tai torstaisin kello 18.30 tarpeen niin vaatiessa. Pöytäkirja on tarkistettu kokousta seuraavana maanantaina tai tiistaina.

### Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää kokoontua v. 2015 pääsääntöisesti keskiviikkoisin tai torstaisin kello 18.30 tarpeen niin vaatiessa. Kokoukset pidetään Koivupuhdon koululla tai kirjastossa.

Pöytäkirja tarkistetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavana maanantaina tai tiistaina ja pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavana 2. maanantaina klo 9.00 – 12.00 koulutoimistossa.

### Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

## TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN TOTEAMINEN

Siv.ltk. 5 § Kunnanvaltuuston hyväksymä sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2015 on laadittu siten, että se on suoraan myös talousarvion käyttösuunnitelma.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta toteaa, että kunnanvaltuuston hyväksymä sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2015 on laadittu siten, että se toimii suoraan myös käyttösuunnitelmana.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

EI JULKINEN

Siv.ltk. 6 §

EI JULKINEN

Siv.ltk. 7 §



## MERIJÄRVEN ESI- JA PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKOESITYS

Siv.ltk. 8 § Valtioneuvosto antoi 28.6.2012 asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (LIITE 1). Asetuksessa määritellään tavoitteet esiopetukselle, perusopetukselle, lisäopetukselle sekä perusopetukseen valmistavalle opetukselle. Asetus sisältää myös perusopetuksen tuntijaon sekä joukon mm. kielenopetusta ja erityistä tukea koskevia säännöksiä.

Opetushallitus on päättänyt opetussuunnitelman perusteista esiopetusta, oppivelvollisten perusopetusta ja lisäopetusta varten. Pääjohtaja Aulis Pitkälä allekirjoitti määräykset uusista perusteista 22.12.2014. Kaikilla kouluasteilla uudet perusteet korostavat oppimisen iloa ja oppilaiden omaa aktiivista roolia. Tärkeitä ovat vuorovaikutustaidot ja yhdessä tekeminen sekä kasvaminen kestäväan elämäntapaan. Tulevaisuuden haasteisiin vastataan laaja-alaista osaamista vahvistamalla.

Merijärvi tekee opetussuunnitelmat yhteistyössä Kalajoen kanssa. Paikallisia tuntijakoesityksiä on työstetty valtioneuvoston asetuksen pohjalta ohjausryhmässä ja opettajien palaverissa eri kouluilla. Merijärven tuntijakoesitys (LIITE 2) poikkeaa hieman Kalajoen tuntijakoesityksestä (LIITE 3). Erot näkyvät tumman harmaana. Lisäksi on vielä erona yhteistuntimäärä, joka Merijärvellä esitetään olevaksi 228 tuntia. Minimituntimäärä on asetuksessa 222 tuntia. Voimassa olevassa tuntijaossa oppilaan yhteistuntimäärä on Merijärvellä 229 tuntia.

Tuntijaon päättäminen on ajankohtaista, koska ainekohtaiset ryhmät ovat aloittaneet työnsä ja he tarvitsevat tuntijaon työnsä pohjaksi. Uudet opetussuunnitelmat otetaan käyttöön 1.8.2016 alkaen esiopetuksessa ja luokilla 1-6. 7. luokan osalta uusi ops otetaan käyttöön vuonna 2017, 8. luokalla vuonna 2018 ja 9. luokalla vuonna 2019.

Esiopetuksen opetustuntimäärä on määritelty perusopetusasetuksen pykälässä 3: ”Esiopetusta annetaan vähintään 700 tuntia vuodessa.” Minimituntimäärä on siten 19 tuntia viikossa. Merijärvellä on esiopetusta annettu tähän saakka 20 tuntia viikossa.

### Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen (nro 2) mukaisen perusopetuksen tuntijaon otettavaksi käyttöön 1.8.2016 alkaen. Sivistyslautakunta päättää, että esiopetusta annetaan 1.8.2016 alkaen 20 tuntia viikossa.

### Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

## TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAKIRJAT

### Siv.ltk. 9 § REHTORI-SIVISTYSTOIMENJOHTAJA

1. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 2.11. - 16.12.2014 (§ 238-250 ) ja 5.1. - 6.2.2015 (§ 1-23 )
2. Optiovuoden käyttö elintarvikehankinnat 1.3.2015 – 29.2.2016

### KUNNANHALLITUS

3. Kunnanhallituksen ohje vuoden 2015 talousarvion täytäntöönpanosta (Khall 21.1.2015/§4)

#### Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiakirjat.

#### Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiakirjat.