

**1. Tiedot hakijasta:**

Nimi: \_\_\_\_\_

Osoite: \_\_\_\_\_

Vastuuhenkilö: \_\_\_\_\_ sotu: \_\_\_\_\_

osoite: \_\_\_\_\_

puhelin: \_\_\_\_\_

sähköposti: \_\_\_\_\_

**2. Tila jota haetaan:**

kuntosali \_\_\_\_\_ Liikuntasali: koko sali \_\_\_\_\_ ½ salia \_\_\_\_\_

SYKSY \_\_\_\_\_ KEVÄT \_\_\_\_\_ KESÄ \_\_\_\_\_

(syys-joulukuu) (tammi-toukokuu) (kesä-elokuu)

JOKU MUU KAUSI: \_\_\_\_\_

Viikonpäivä \_\_\_\_\_

kellonaika \_\_\_\_\_

Käyttötarkoitus \_\_\_\_\_

**3. Arvio toimintaan osallistuvien määrästä: naiset: \_\_\_\_\_ miehet:**

\_\_\_\_\_

Hakija sitoutuu noudattamaan käyttämiensä huonetilojen järjestyssääntöjä ja kunnan antamia määräyksiä ja muita ohjeita vahvistetuista käyttökorvauksista ja siivouksesta ym. sekä vastaamaan kiinteistölle tai irtaimistolle mahdollisesti aiheutuneista vahingoista. Käytetyt välineet palautetaan takaisin paikalleen. Salivuoropäätöksestä ilmenee pukuhuoneen numero sekä puolikkaan salin käyttäjille salin lohko, jota tällä päätöksellä ryhmän on oikeus käyttää.

Väliaikaisen käytön esim. tapahtumien vuoksi on vapaa-aikatoimella oikeus perua käyttövuoro. Jos vuoro joudutaan perumaan, pyritään vapaa-aikatoimesta järjestämään käyttäjälle korvaava vuoro.

päiväys: \_\_\_/\_\_\_ 201\_\_\_

Allekirjoitus: \_\_\_\_\_

PUKuhuone: \_\_\_\_\_

SALIN LOHKO: \_\_\_\_\_